

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie

62-510 Konin,
REGON : 311000031

ul. Przyjaźni 1
NIP: 665-22-79-617

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie pod nazwą:

„Zakup i dostawa samochodu osobowego typu sedan dla PWSZ w Koninie”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych.

Oznaczenie wg CPV: 34110000-1

Zatwierdzono w dniu :

.....

.....

Część I Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie
62-510 Konin, ul. Przyjaźni 1
tel.: (+48)(63) 249-72-21,
fax: (+48)(63) 249-72-22

1.1. Tryb udzielania zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia – ustawą.

1.2. Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu: ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej zamawiającego www.pwsz.konin.edu.pl i w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

1.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – www.pwsz.konin.edu.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 34110000-1 Samochody osobowe

2.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu osobowego typu sedan dla PWSZ w Koninie. Samochód będzie wykorzystywany głównie przez Rektora PWSZ w Koninie, więc winien mieć odpowiedni standard.

2.3. Dostawa samochodu osobowego może być zrealizowana przez producenta samochodów osobowych bądź jego przedstawiciela posiadającego także uprawnienia serwisowe dla oferowanej marki pojazdu.

2.4. Samochód osobowy musi spełniać poniższe wymagania:

- pojazd fabrycznie nowy, nieużywany nawet do jazd próbnych,
- rok produkcji 2013,
- kolor lakieru nadwozia: czarny metalizowany/perłowy,
- rodzaj silnika: benzynowy,
- minimalna moc silnika: 140 KM,
- pojemność silnika: 1 800 cm³,
- manualna skrzynia biegów, 6-stopniowa,
- ilość miejsc: 5,
- obręcz kół ze stopów lekkich 16" lub większe,
- stalowe koło zapasowe,
- systemy: ABS, EDS, ASR,
- autoalarm + immobiliser,
- pojemność bagażnika co najmniej 530 l,
- układ wspomagania kierownicy oraz regulacja kierownicy w dwóch płaszczyznach,
- automatyczna dwustrefowa klimatyzacja,
- światła do jazdy diennej LED,
- bi-ksenonowe reflektory przednie z funkcją adaptacji świateł AFS,
- czujniki parkowania przód oraz tył,
- spryskiwacze reflektorów przednich,
- podgrzewane dysze spryskiwaczy przedniej szyby,

- ogrzewana przednia szyba,
- szyby boczne oraz lusterka sterowane elektrycznie,
- boczne poduszki powietrzne z przodu i z tyłu,
- rolety przeciwsłoneczne bocznych szyb z tyłu,
- nawigacja satelitarna + wyświetlacz 2-DIN + antena + mapa Europy Zachodniej,
- przygotowanie pod telefon GSM z Bluetooth bez uchwytu dla nawigacji,
- trzypunktowe pasy bezpieczeństwa z przodu i tyłu,
- radioodtwarzacz z CD i MP3.

2.5. Samochód osobowy musi spełniać również poniższe wymagania dodatkowe:

- okres gwarancji na niezawodną pracę zespołów napędowych oraz mechanizmów bez ograniczeń – minimum 2 lata,
- okres gwarancji na perforację blach – minimum 6 lat,
- najpóźniej na trzy dni przed upływem realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania i ubezpieczenia pojazdu,
- wraz z samochodem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pozostałe dokumenty dotyczące pojazdu, w tym: kartę gwarancyjną, oryginalną instrukcję obsługi w języku polskim, książkę przeglądów serwisowych itp.

2.6. Miejscem dostawy będzie siedziba Zamawiającego.

2.7. Samochód stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów osobowych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu pojazdów.

3. W przypadku składania oferty wspólnej warunki udziału w postępowaniu zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać je łącznie.

4. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz zestawienie elementów rozliczeniowych powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

Część II Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

5.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

5.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej dwa zamówienia polegające na dostarczeniu nowych samochodów osobowych o minimalnej wartości 80 tys. złotych netto każda.

5.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca będzie dysponował środkami finansowymi lub posiadał zdolność kredytową do zaciągnięcia kredytu w wysokości co najmniej 100 tys. zł oraz będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł.

UWAGA

Wykonawca może polegać na doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).

6. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

7. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 8 – 10 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Część III Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

8. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

8.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy – zgodnie z *Załącznikiem Nr 2*.

8.2. Wykaz co najmniej dwóch dostaw samochodów osobowych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane terminowo i zgodnie z umową - zgodnie z *Załącznikiem Nr 3*.

8.3. Referencje wykonania dostaw samochodów osobowych, o których mowa w pkt 5.2.

8.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za przygotowanie i dostarczenie przedmiotu zamówienia – zgodnie z *Załącznikiem Nr 4*.

8.5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej:

8.5.1. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na sfinansowanie w/w zamówienia wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o wartości określonej w pkt 5.5.

8.5.2. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę określoną w pkt 5.5.

9. W celu wykazania spełniania warunku, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

9.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy - zgodnie z *Załącznikiem Nr 5*.

9.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ustawy Pzp.

10. Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część oferty:

10.1. Streszczenie oferty – **Załącznik nr 1.**

10.2. Informacja o zakresie części zamówienia powierzonej Podwykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem Nr 7.**

10.3. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **Załącznik nr 8.**

10.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.6. Zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.

10.7. Inne dokumenty uprawniające osobę / osoby podpisującą ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika to z dokumentu rejestrowego, o którym mowa powyżej.

10.8. Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

11. Postanowienia Oferty

11.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę **należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

11.4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (nie dotyczy pełnomocnictwa). W przypadku jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

11.5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.

11.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy Pzp.

12. Oferty wspólne

12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna – art. 23 ustawy Pzp - składana przez dwóch lub więcej Wykonawców). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

12.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (załączyć pełnomocnictwo) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.1.2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

12.1.3. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

13. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferty należy składać w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).

Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie

62-510 Konin, ul. Przyjaźni 1

opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta przetargowa na:

„Zakup i dostawa samochodu osobowego typu sedan dla PWSZ w Koninie”

Nie otwierać przed 23.08.2013 r. godz. 10:00

Konsekwencję złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.

Część IV Określenie przedmiotu zamówienia:

14. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu osobowego typu sedan dla PWSZ w Koninie.

14.1. Zakres zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje zakup i dostawę samochodu osobowego typu sedan dla PWSZ w Koninie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt. 2 SIWZ.

14.2. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

14.2.1. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- zapewnienia i przedstawienia wykazu co najmniej dwóch punktów serwisowych mogących świadczyć usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na terenie woj. wielkopolskiego, w tym co najmniej jeden punkt na terenie miasta Konina.

14.3. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*Załącznik Nr 7*). Do oferty należy dołączyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

14.4. Gwarancja na niezawodną pracę zespołów napędowych oraz mechanizmów bez ograniczeń musi wynosić minimum 2 lata, a na perforację blach – minimum 6 lat.

14.5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

14.6. Zamówienia wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

14.7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 ustawy Pzp.

14.8. Umowa ramowa, aukcja elektroniczna

1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej.

Część V Termin wykonania zamówienia

15. Termin realizacji zamówienia – 30.09.2013 r.

Część VI Kryteria oceny ofert

16. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny i ich znaczeniem:

- a) kryterium: cena - 80% = 80 pkt
- b) kryterium: pojemność bagażnika - 20% = 20 pkt

Część VII Opis sposobu oceny oferty

17. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz nie zostały odrzucone. Punkty za wymienione w pkt 16 SIWZ kryteria będą przyznawane w następujący sposób:

a) punkty za kryterium cena „C” będą obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

b) punkty za kryterium pojemność bagażnika „P” będą obliczone według wzoru:

$$P = \frac{\text{Pojemność bagażnika oferty badanej}}{\text{Pojemność bagażnika najwyższa}} \times 20 \text{ pkt}$$

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje suma liczby punktów przyznanych w ramach w/w kryteriów, obliczona według wzoru:

$$L = P + C$$

gdzie: L – liczba punktów uzyskanych przez ofertę.

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

Część VIII Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia

18. Warunki umowy stanowią *Załącznik Nr 9*.

Część IX Opis sposobu obliczania ceny oferty

19. Podstawą do określenia ceny jest zakres przedmiotu zamówienia, który wynika z opisu przedmiotu zamówienia zamieszczonego w SIWZ.

19.1. Wynagrodzenie ofertowe winno obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia czyli: cenę podstawową samochodu zsumowaną z kosztami wyposażenia wskazanego (opisanego) w opisie przedmiotu zamówienia oraz wszystkie należności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, należne cła, podatki, itp.

Część X Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

20. Wadium

20.1. Zamawiający nie wymaga by oferta zabezpieczona była wadium .

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

21.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **10 %** całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy.

21.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy.

21.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Część XI Termin i miejsce składania ofert

22. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu na: „**Zakup i dostawa samochodu osobowego typu sedan dla PWSZ w Koninie**”, pok. nr 123 do dnia **23.08.2013r.** do godz. **10:00**

22.1. Wszystkie oferty, złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

22.2. Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyda pokwitowanie potwierdzające złożenie oferty.

23. Zmiana i wycofanie oferty

23.1. Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**ZMIANA**”.

23.2. Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert – wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**WYCOFANIE**”.

Część XII Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia

24. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

25. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

26. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

27. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

28. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której specyfikacja istotnych warunków zamówienia została zamieszczona.

Część XIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

29. W postępowaniu zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.

29.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

29.2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

29.3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie

ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin

29.4. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

mgr Anna Kruszyńska tel.(63) 249-72-21

Część XIV Termin związania ofertą

30. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

31. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

32. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część XV Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert

33. Otwarcie ofert

33.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.08.2013 r. o godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego w **pok. nr 118**.

33.2. Otwarcie ofert jest jawne.

33.3. Oferty będą otwierane według następującego porządku :

33.3.1. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE”, zawierające powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane bez otwierania zostaną zwrócone Wykonawcy,

33.3.2. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,

33.3.3. Koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z numeryczną kolejnością ich składania.

34. Publiczne badanie ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sprawdzenie nienaruszalności koperty (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz okresu udzielonej gwarancji. Informacje o których mowa przekazuje się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

35. Poufne badanie ofert

35.1. Badania ofert będzie dokonywała komisja przetargowa oceniając:

1. spełnianie wymaganych warunków przez Wykonawców, którzy złożyli oferty

- ocena czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia,
- ocena treści złożonych dokumentów i oświadczeń, formy i terminu wydania (ważność),

2. zgodność treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

35.2. Zamawiający kieruje wezwaniem do Wykonawców o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

35.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 24 ustawy, zawiadamiając równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

35.4.1. Oczywiste omyłki pisarskie,

35.4.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

35.4.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

35.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, dokonywanie jakichkolwiek zmiany w jej treści.

35.6. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

35.7. Zamawiający zgodnie z art. 89 ustawy **odrzuca** ofertę jeżeli :

35.7.1. Oferta jest niezgodna z ustawą Pzp,

35.7.2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

35.7.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

35.7.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

35.7.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

35.7.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,

35.7.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

35.7.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

35.8. Zamawiający unieważni postępowanie w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy w przypadkach gdy:

35.8.1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

35.8.2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

35.8.3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

35.8.4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

35.8.5. W przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

35.9. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

35.9.1. Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

35.9.2. Złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

35.11. Sposób utajnienia informacji zawartych w ofercie.

Do oferty należy dołączyć wystąpienie Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, o utajnienie tych informacji z jego oferty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu **art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. tych informacji (wiadomości), które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, dotyczą organizacji przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą,
- 2) nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (*Załącznik nr 6*).

Część XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

36. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

37. Środki ochrony przysługują wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

38. Odwołanie

38.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

38.2. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:

38.2.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

38.2.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

38.2.3. Odrzucenia oferty odwołującego.

38.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

38.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

38.5. Terminy wniesienia odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana faxem albo w terminie 10 dni jeżeli została przesłana w inny sposób.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 38.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art.188 - art. 198 ustawy.

39. Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

39.1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art.198a - art. 198 g ustawy.

Część XVII Zawiadomienie o wyborze oferty, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, zawarcie umowy

40. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

40.1. Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

40.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

40.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

40.4. Terminie określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.

41. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej na stronie internetowej (www.pwsz.konin.edu.pl/) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

42. Zawarcie umowy

42.1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, bądź nie krótszym niż 10 dni jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przesłane w inny sposób.

42.2. Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach podanych w części VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

43. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.