

.....
 (pieczętka wykonawcy, nazwa, adres)

tel.....fax.....

.....
 ul.....

.....
 NIP.....

.....
 (miejscowość, data)

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:
„Zakup i dostawa artykułów chemicznych i gospodarstwa domowego dla PWSZ w Koninie”.

1. Oferuję wykonanie usługi/dostawy będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości :

LP	NAZWA ARTYKUŁU	JM	CENA NETTO	CENA BRUTTO
1	Płyn do mycia naczyń „Ludwik”, (5 litr)	szt.		
2	Płyn do mycia naczyń FAIRY (5 litr)	szt.		
3	Płyn do mycia Ajax (1litr)	szt.		
4	Mydło w płynie z dozownikiem (500 ml)	szt.		
5	Mydło w płynie (5 litr)	szt.		
6	Mleczko do czyszczenia Ajax (700 ml)	szt.		
7	Płyn do mycia szyb Clin z spryskiwaczem(0,5litr)	szt.		
8	Płyn do mycia szyb Clin wkład(1 litr)	szt.		
9	Płyn domestos (1250 litr)	szt.		
10	Płyn WC Sensed (500 ml)	szt.		
11	Płyn do mycia kabin (500 ml)	szt.		
12	Płyn do mebli biurowych OFFICE CLEAN (5 litr)	litr		
13	Pronto do mebli opakowanie (0,4litr)	szt.		
14	Płyn do tablic białych (500 ml)	szt.		
15	Kret w granulach opakowanie(1 kg)	szt.		
16	Odświeżacz Brisse –stojący (150g)	szt.		
17	Ręczniki składane zielone papierowe ZZ (1karton 20 paczek) 4000 szt	karton		
18	Ręczniki papierowe kuchenne zwykłe w rolkach 200 cm	rolka		
19	Ścierki do mycia naczyń Vileda duże	opak.		
20	Zestaw ścierek z mikrowłókna	opak.		
21	Pieluchy – tetra	szt.		
22	Papier toaletowy duży JUMBO(23 cm)	rolka		

23	Papier toaletowy biały (19 cm) 1050	rolka		
24	Papier toaletowy mały/ biały Velvet	rolka		
25	Gąbki ostre do mycia duże(.5 szt paczka)	opak.		
26	Druciak metalowy	szt.		
27	Worki na śmieci 120 litr (25 szt w rolce) mocne	rolka		
28	Worki na śmieci 60 litr (50 szt w rolce) mocne	rolka		
29	Worki na śmieci 35 litr (50 szt w rolce)	rolka		
30	Worki na śmieci 120 litr (25szt w rolce) Żółte	rolka		
31	Worki na śmieci 120 litr (25 szt w rolce) niebieski	rolka		
32	Worki na śmieci 120 litr (25 szt w rolce) białe	rolka		
33	Worki do odkurzacza ALTO (5 szt)	opak.		
34	Worki do odkurzacza COBRA 2000 ZELMER (5 szt)	opak.		
35	Worki do odkurzacza Sotew LEO (5 szt)	opak.		
36	Gliz/ Longlife do konserwacji podłóg (10 litr)	litr		
37	Quick Stripper do mycia podłóg (10 litr)	litr		
38	Płyn AZ 70(10 litr)	litr		
39	Płyn SR 15 (10 litr)	litr		
40	LAVOCID płyn do WC (10 litr)	litr		
41	Pad „16 czarny do maszyny	szt		
42	Mop sznurkowy MEGA	szt		
43	Mop płaski POLMOP z uszami 40 cm	szt		
44	Szczotka WC z pojemnikiem	szt		
45	Szczotka do zamiatania + kij 40 cm	szt		
46	Szczotka do szorowania+ kij	szt		
47	Szczotka do zamiatania na zewnątrz + kij	szt		
48	Płyn do płukania w automacie (4 litr)	litr		
49	Proszek do prania automat biały (8 kg)	kg		
50	Proszek do prania automat kolor (8 kg)	kg		
51	Wiadro plastikowe 10 litr okrągłe	szt		
52	Wiadro z wyciskaczem Vileda 10 litr	szt		
53	Rękawice jednorazowe (Lateks) „L” (100szt)	opak		
54	Rękawice gumowe „L” „M”	szt		
55	Krem do rąk	szt		

2. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.



3. Załącznikami do propozycji cenowej są:

- 1/ kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego składającego propozycję cenową do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez składającego propozycję),
- 2/ wypełniony i zaparafowany wzór umowy.

.....
(podpis i pieczętka oferenta)

Okylo

Umowa Nr/2014

do zaproszenia PWSZ-III/AGOO-P1-2901-18/2014

zawarta w dniu w Koninie pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Koninie mającą siedzibę w Koninie, ul. Przyjaźni 1 zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

prof. dr. hab. Mirosława Pawlaka - Rektora PWSZ w Koninie

a

.....
zwanym dalej WYKONAWCĄ reprezentowanym przez:
.....

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup i dostawę (dostarczenie) artykułów chemicznych i gospodarstwa domowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną propozycją cenową.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od 15 marca do 31 grudnia 2014 r. na realizację zamówień częściowych w systemie ciągłym zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówienia częściowego w terminie do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia pisemnego zapotrzebowania.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć każde zamówienie częściowe do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

§ 5

Wykonawca za każde zrealizowane zamówienie częściowe wystawi fakturę VAT, płatną przelewem w terminie 14 dni od otrzymania faktury na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury.

§ 6

Wartość umowy w 2014 r. nie może przekroczyć kwoty brutto: 36 900 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy dziewięćset zł 00/100).

§ 7

Strony ustalają prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 30 czerwca 2014 roku.

§ 8

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- 1/ za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto od kwoty zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki.
- 2/ za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad, usterek w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto od kwoty zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
- 3/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 umowy.
- 4/ za niewykonanie umowy w całości lub w części z przyczyn zależnych od Wykonawcy

Okęcki

w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 umowy.

§ 8

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści, z zastrzeżeniem przepisu art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kary umowne należne Zamawiającemu zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Alicja Łukowska
Alicja Łukowska

2014, 02.04.

Chęć