

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	ANIMATOR CZASU WOLNEGO (DZIECIĘCY / MŁODZIEŻY / DOROSŁYCH)
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	3435
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	Pracodawca poszukuje animatorów (dziecięcych, młodzież i dorosłych). Organizacja wieczornych przedstawień dla gości hotelowych (np. mini disco, bingo, zabawy i gry zespołowe, przedstawienia), taniec, śpiewanie. Praca z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi.
Liczba etatów:	20
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Hiszpania

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	GARDEN HOTELS
Adres:	ul. C/Menstrals 5. Pol. C'an Matzarí., Inca., Hiszpania, tel.: 0034 971 88 400
Kraj:	Hiszpania
Telefon (z kodem kraju):	0034 971 88 400 ES
Fax:	
E-mail:	
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej ¹ :	Sieć hoteli 3 i 4 gwiazdkowych.

MIEJSCE PRACYⁱⁱ

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	inna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	praca w hotelach na Majorce, Minorce i Ibizie oraz w Hiszpanii kontynentalnej
Nazwa firmy:	GARDEN HOTELS
Adres:	ul. C/Menstrals 5. Pol. C'an Matzarí., Inca., Hiszpania, tel.: 0034 971 88 400
Kraj:	Hiszpania

WYMAGANIA

Wykształcenie:	pomaturalne/policealne inne pomaturalne/policealne sportowe	
Doświadczenie zawodowe:		
Znajomość języków:	Język 1. angielski	Poziom 1. biegły w mowie biegły w piśmie
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):		

Inne istotne wymagania:	Biegła znajomość języka angielskiego oraz dobra znajomość innego języka europejskiego (mile widziana znajomość języka hiszpańskiego, francuskiego, niemieckiego, holenderskiego, duńskiego). Wykształcenie min. średnie (mile widziany kierunek sportowy lub turystyczny). Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w szkołach/przedszkolach/na obozach lub wykształcenie (m.in. taneczne) mile widziane (do aplikacji można podłączyć referencje od poprzedniego pracodawcy). Doświadczenie w pracy w hotelarstwie nie jest wymagane. Wymagana wiedza z zakresu public relations, sportów oraz tańca. Doświadczenie taneczne (taniec klasyczny lub nowoczesny) mile widziane. Inne wymagania: pracowitość, umiejętność pracy w grupie.
-------------------------	---

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	1.320,00		
Wysokość pensji netto:			
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro		
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką miesięczną		
Premie:	brak danych		
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	Zakwaterowanie - zapewnione przez pracodawcę w hotelu lub w mieszkaniach. Wyżywienie - zapewnione przez pracodawcę. Możliwość zwrotu kosztów przelotów przez pracodawcę w przypadku pracy na cały sezon. Okres pracy: od około 15 kwietnia (w zależności od hotelu) do 31 października 2017 r., okres zatrudnienia poprzedzony szkoleniem trwającym od 20 marca do 10 kwietnia 2017 r. Liczba godzin tygodniowo: 40-45, praca max. 6 dni w tygodniu (1 dzień w tygodniu wolny). Praca również w godzinach wieczornych i w weekendy.		
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	GARDEN HOTELS		
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę		
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełny etat		
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	określony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	2017-10-31
Liczba godzin tygodniowo:	45,00		
Zmiany i praca w dni wolne:	liczba godzin tygodniowo: 40-45, praca max. 6 dni w tygodniu (1 dzień w tygodniu wolny). Praca również w godzinach wieczornych i w weekendy.		
Data rozpoczęcia:	2017-04-15		
Inne informacje:	liczba godzin tygodniowo: 40-45, praca max. 6 dni w tygodniu (1 dzień w tygodniu wolny). Praca również w godzinach wieczornych i w weekendy.		

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV w języku angielskim, list motywacyjny w języku angielskim, zdjęcie całej sylwetki
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	angielski
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do doradcy EURES z WUP
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	poczta elektroniczną
Dane teleadresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	W przypadku chęci pojawienia się na rozmowach rekrutacyjnych w Poznaniu: Doradca EURES z WUP w Poznaniu Amadeusz Konieczny a.konieczny@wup.poznan.pl lub w przypadku chęci pojawienia się na rozmowach rekrutacyjnych w Warszawie: Doradca EURES z WUP w Warszawie Katarzyna Kawka-Kopeć k.kawka@wup.mazowsze.pl

DODATKOWE INFORMACJE

Oferta pracy ważna do odwołania. Pracodawca pojawi się na rozmowach kwalifikacyjnych w Poznaniu w dniu 25.01.2017 r. i w Warszawie w dniu 26.01.2017 r. Dokładne miejsca i godziny spotkań rekrutacyjnych zostaną podane w terminie późniejszym.
--

EURES (Europejskie Służby Zatrudnienia) to sieć współpracy pomiędzy Komisją Europejską, Publicznymi Służbami Zatrudnienia krajów UE/ EOG oraz innych organizacji partnerskich, w celu dostarczania informacji, usług pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego dla pracodawców i pracowników chcących skorzystać z zasady wolnego przepływu osób

WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2016-11-07
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

UWAGA:

- 1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.*
- 2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.*
- 3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.*

ⁱInformacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

ⁱⁱMiejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.