

## Załącznik nr 2

do Uchwały Nr 941/2015  
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej  
z dnia 10 grudnia 2015 r.

Pełna wersja Raportu dostępna jest w sekretariacie Wydziału Filologicznego

Wzór

# RAPORT SAMOOCENY

OCENA PROGRAMOWA (PROFIL PRAKTYCZNY)

## CZEŚĆ I

### Prezentacja podstawowych danych dotyczących ocenianego kierunku<sup>1</sup>

Nazwa szkoły wyższej:

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W KONINIE

Nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej oceniany kierunek

WYDZIAŁ FILOLOGICZNY (od 1.09.2015 r.)

Nazwa ocenianego kierunku **FILOLOGIA**

- poziom kształcenia: studia I i II stopnia
- forma studiów: stacjonarne
- obszar/obszary kształcenia oraz dziedzina/dziedziny nauki i dyscyplina/dyscypliny naukowe<sup>2</sup>, do których odnoszą się efekty kształcenia:

L.p.	Nazwa obszaru	Dziedziny nauki	Dyscypliny naukowe	Punkty ECTS <sup>3</sup>	
				liczba	%
1.	Nauki humanistyczne	Nauki humanistyczne	Językoznawstwo Literaturoznawstwo		

Informacja o ocenach Polskiej/Państwowej Komisji Akredytacyjnej (PKA), jakie uzyskał wizytowany kierunek studiów:

Poziom kształcenia	Profil kształcenia <sup>4</sup>	Ocena	Data wydania	Uwagi i zalecenia <sup>5</sup>
--------------------	---------------------------------	-------	--------------	--------------------------------

<sup>1</sup> Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do raportu samooceny, lub które należy przygotować do wglądu w czasie wizytacji zawiera Załącznik nr 1.

<sup>2</sup> Określenia: obszar wiedzy, dziedzina nauki i dyscyplina naukowa, dorobek naukowy, osiągnięcia naukowe, stopień i tytuł naukowy oznaczają odpowiednio: obszar sztuki, dziedziny sztuki i dyscypliny artystyczne, dorobek artystyczny, osiągnięcia artystyczne oraz stopień i tytuł w zakresie sztuki.

<sup>3</sup> Dotyczy kierunków przyporządkowanych do więcej niż jednego obszaru kształcenia.

<sup>4</sup> Nie dotyczy okresu poprzedzającego wprowadzenie profili kształcenia.

<sup>5</sup> Należy podać kryterium, w odniesieniu do którego je sformułowano (np. program kształcenia, minimum kadrowe, itp.). Natomiast działania podjęte przez uczelnię/jednostkę w celu ich usunięcia i efekty tych działań należy szczegółowo opisać w odpowiednich częściach raportu.

Studia pierwszego stopnia		pozytywna	Uchwała nr 441/2011 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 16 czerwca 2011 r.
---------------------------	--	-----------	--

**Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe.**

Nazwa instytucji	Wyniki/uwagi i zalecenia
-----	-----

**Skład zespołu przygotowującego raport samooceny**

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w Uczelni
Anna Stolarczyk- Gembiak	dr/ Dziekan Wydziału Filologicznego
Magdalena Pospieszńska-Wojtkowiak	dr/ Prodzikan Wydziału Filologicznego
Beata Łazarska	mgr/ Wydziałowy Opiekun ds. Praktyk Studenckich
Renata Sieczkowska	mgr/ specjalista ds. administracyjnych
Małgorzata Wardęcka	mgr/ specjalista ds. kadr
Katarzyna Janiak	mgr/ kierownik Działu Dydaktyki

**Tabela nr 1**

Liczba studentów						
Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku)						
Poziom studiów	Rok studiów	Liczba studentów ocenianego kierunku				Razem
		stacjonarnych		niestacjonarnych		
		<a href="#">D.3.L.[1]</a>	<a href="#">B.R.A.[2]</a>	D.3.L.	B.R.A.	
I stopnia	I	88	81	0	0	161
	II	114	51	0	0	165
	III	81	74	0	0	155
	IV	0	0	0	0	0
II stopnia	I	0	41	0	0	31
	II	0	72	0	0	72
jednolite studia magisterskie	I	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
	II	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
	III	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie	nie dotyczy

					dotyczy	
	<b>IV</b>	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
	<b>V</b>	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
	<b>VI</b>	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
<b>RAZEM:</b>		<b>283</b>	<b>301</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>584</b>

[1] Dane sprzed 3 lat.

na dzień 30.11.2013 r. (GUS S-10 bez programu Erasmus+)

[2] Bieżący rok akademicki.

na dzień 10.10.2016 r. (2016/2017 eOrdo bez programu Erasmus+)

**Tabela nr 2**

<b>Liczba absolwentów</b>						
Należy podać liczbę absolwentów ocenianego kierunku studiów w ostatnich trzech latach z podziałem na poziomy i formy studiów, z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku						
Poziom studiów	Rok ukończenia	Liczba absolwentów ocenianego kierunku				Razem liczba absolwentów
		stacjonarnych		niestacjonarnych		
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	
I stopnia	<b>2013/2014</b>	111	52	0	0	<b>52</b>
	<b>2014/2015</b>	130	68	0	0	<b>68</b>
	<b>2015/2016</b>	88	62	0	0	<b>62</b>
II stopnia	<b>2015/2016</b>	60	19	0	0	<b>19</b>
	-	0	0	0	0	<b>0</b>
	-	0	0	0	0	<b>0</b>
jednolite studia magisterskie	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
<b>RAZEM:</b>		<b>389</b>	<b>201</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>201</b>

**Tabela nr 3.1**  
**Studia I stopnia**

<b>Wskaźniki ilościowe dotyczące programu kształcenia na ocenianym kierunku studiów<sup>6</sup> dla cyklu kształcenia 2016-2019</b>			
<b>Rodzaje zajęć</b>	<b>Nazwy przedmiotów/modułów zajęć</b>	<b>Liczba punktów ECTS</b>	
		<b>Ogółem</b>	<b>z tego z poszczególnych przedmiotów</b>
wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela i studentów			
z zakresu nauk podstawowych właściwych dla ocenianego kierunku studiów, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku, poziomu i profilu kształcenia	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego	<b>61 ECTS</b>	<b>58 ECTS</b>
	Wybrane elementy języka zawodowego		<b>1 ECTS</b>
	Warsztaty komunikacji i języka specjalistycznego		<b>2 ECTS</b>
OGÓLNE I PODSTAWOWE o charakterze praktycznym, w tym zajęcia laboratoryjne, warsztatowe i projektowe	Język obcy	<b>105 ECTS</b> <b>(101 dla specjalności z II językiem)</b>	<b>7 (3 dla specjalności z II językiem)</b>
	Wychowanie fizyczne		<b>1</b>
	Technologie informacyjne		<b>2</b>
	Przedsiębiorczość		<b>2</b>
	Łacina		<b>2</b>
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego		<b>58</b>
	Wybrane elementy języka zawodowego		<b>1</b>
	Warsztaty komunikacji i języka specjalistycznego		<b>2</b>
KIERUNKOWE o charakterze praktycznym, w tym zajęcia laboratoryjne, warsztatowe i projektowe	Wiedza o akwizycji		<b>2</b>
	Gramatyka opisowa (fonetyka i fonologia)		<b>2</b>
	Gramatyka opisowa (morfologia i składnia)		<b>2</b>
	Historia literatury angielskiej i amerykańskiej/ Historia literatury niemieckiej		<b>3</b>
	WOKAOJ/ WOKNOJ		<b>4</b>
	Proseminarium- metodologia badań i pisanie prac naukowo-badawczych		<b>1</b>
	Seminarium dyplomowe		<b>16</b>

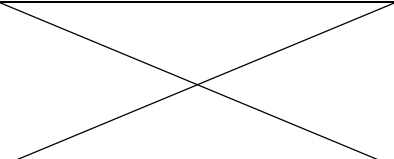
<sup>6</sup> Wskaźniki dla poszczególnych poziomów kształcenia należy przedstawić w odrębnych tabelach.

SPECJALNOŚCIOWE o charakterze praktycznym, w tym zajęcia laboratoryjne, warsztatowe i projektowe	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/ FG z językiem specjalistycznym - Język specjalistyczny	<b>20 ECTS</b>	<b>20</b>
	Moduł Kształcenia specjalnościowego FA/FG z PNJW_PNJH_PNJN_PNJCh - Praktyczna Nauka Języka Włoskiego/ Praktyczna Nauka Języka Hiszpańskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego (dla FA)/ Praktyczna Nauka Języka Chińskiego	<b>24 ECTS</b>	<b>24</b>
	Moduł Kształcenia specjalnościowego FA/FG z językiem i kulturą biznesu - Wiedza o społeczeństwie współczesnym - Język obcy w biznesie - Tłumaczenie ustne rozmów handlowych - Tłumaczenie pisemne korespondencji i tekstów	<b>16 ECTS</b>	<b>2</b> <b>4</b> <b>2</b> <b>8</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/FG z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej - Dydaktyka języka angielskiego/ niemieckiego - Teoria i metodyka edukacji elementarnej - Dykcja i emisja głosu - Psychologia komunikacji interpersonalnej w procesach negocjacyjnych i mediacyjnych - Komunikacja i mediacja interkulturowa w dydaktyce	<b>9 ECTS</b>	<b>2</b> <b>2</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>3</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/FG z wiedzą o turystyce międzynarodowej i językiem włoskim/ językiem niemieckim - Pilotaż wycieczek międzynarodowych - Interkulturowość i język obcy w turystyce	<b>18 ECTS</b>	<b>1</b> <b>1</b>

	- Język włoski/ język niemiecki - Tłumaczenie ustne rozmów w branży turystycznej- język niemiecki/ włoski - Tłumaczenie pisemne korespondencji i tekstów branży turystycznej- język angielski - Tłumaczenie pisemne korespondencji i tekstów w branży turystycznej- język niemiecki/ włoski		5 2 2 7
	Moduł kształcenia specjalnościowego FG z komunikacją interpersonalną - Komunikacja interpersonalna w języku niemieckim	<b>20 ECTS</b>	20
	Moduł kształcenia specjalnościowego FG z elementami logistyki - Logistyczna obsługa klienta - Język obcy w biznesie i logistyce - Tłumaczenie ustne rozmów handlowych - Tłumaczenie pisemne korespondencji i tekstów ekonomicznych	<b>13 ECTS</b>	1 2 2 8
niezwiązane z kierunkiem studiów zajęcia ogólnouczeniiane lub zajęcia na innym kierunku studiów	Język obcy	<b>18 ECTS</b>	<b>7 (3 dla specjalności z II językiem)</b>
	Wychowanie fizyczne		1
	Technologie informacyjne		2
	Przedsiębiorczość		2
	Historia filozofii		2
	Metody i techniki studiowania		2
	Łacina		2
z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych <sup>7</sup>	Przedsiębiorczość	<b>2 ECTS</b>	2
	Moduł Kształcenia specjalnościowego	<b>4 ECTS</b>	4

<sup>7</sup> Nie dotyczy kierunków przyporządkowanych do obu wymienionych obszarów; w przypadku przyporządkowania kierunku do jednego z tych obszarów należy uwzględnić wyłącznie obszar pozostały.

	<p>FA/FG z językiem i kulturą biznesu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Podstawy ekonomii</li> <li>- Podstawy zarządzania</li> <li>- Wiedza o społeczeństwie współczesnym</li> </ul>		
	<p>Moduł kształcenia specjalnościowego</p> <p>FA/FG z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Psychologia ogólna z elementami psychologii wywierania wpływu</li> <li>- Pedagogika ogólna z elementami pedagogiki interkulturowej</li> <li>- Psychologiczne teorie uczenia się i nauczania</li> <li>- Psychologia komunikacji interpersonalnej w procesach negocjacyjnych i mediacyjnych</li> <li>- Komunikacja i mediacja interkulturowa w dydaktyce</li> </ul>	<b>8 ECTS</b>	<b>8</b>
	<p>Moduł kształcenia specjalnościowego</p> <p>FG z komunikacją interpersonalną</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunikacja interpersonalna w języku niemieckim</li> </ul>	<b>20 ECTS</b>	<b>20</b>
	<p>Moduł kształcenia specjalnościowego</p> <p>FG z elementami logistyki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Postawy logistyki i zarządzanie łańcuchem dostaw</li> <li>- Logistyka zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji</li> <li>- Logistyczna obsługa klienta</li> <li>- System i infrastruktura transportu</li> <li>- Spedycja i centra logistyczne</li> </ul>	<b>5 ECTS</b>	<b>5</b>
do wyboru przez studenta - student realizuje pierwsze cztery przedmioty w wybranych przez siebie treściach i	Język obcy	<b>43/39/34 ECTS</b>	<b>7 (3 dla specjalności z II językiem)</b>
	Wychowanie fizyczne		<b>1</b>
	Seminarium dyplomowe		<b>16</b>

wybiera jeden moduł kształcenia specjalnościowego	Praktyka zawodowa		<b>19 (10 dla specjalności przygotowującej do zawodu nauczyciela)</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/ FG z językiem specjalistycznym	<b>20 ECTS</b>	<b>20</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/FG z PNJW_PNJH_PJN_PNJCh	<b>24 ECTS</b>	<b>24</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/FG z językiem i kulturą biznesu	<b>20 ECTS</b>	<b>20</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/FG z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej	<b>30 ECTS</b>	<b>30</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FA/FG z wiedzą o turystyce międzynarodowej i językiem włoskim/ językiem niemieckim	<b>27 ECTS</b>	<b>27</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FG z komunikacją interpersonalną	<b>20 ECTS</b>	<b>20</b>
	Moduł kształcenia specjalnościowego FG z elementami logistyki	<b>19 ECTS</b>	<b>19</b>
z języka obcego	Język obcy		<b>7 (3 dla specjalności z II językiem)</b>
	Ze względu na specyfikę kształcenia filologicznego wszystkie przedmioty podstawowe i większość przedmiotów kierunkowych oraz specjalnościowych prowadzona jest w języku obcym		
z wychowania fizycznego	Wychowanie fizyczne	<b>1 ECTS</b>	



praktyki zawodowe	Praktyka zawodowa	<b>19 ECTS</b>	
	Na module kształcenia specjalnościowego FA/FG z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej - Praktyka zawodowa - Praktyka pedagogiczna	<b>10 ECTS</b> <b>7 ECTS</b>	

**Tabela nr 3.2**  
**Studia II stopnia**

<b>Wskaźniki ilościowe dotyczące programu kształcenia na ocenianym kierunku studiów<sup>8</sup> dla cyklu kształcenia 2016-2019</b>			
<b>Rodzaje zajęć</b>	<b>Nazwy przedmiotów/modułów zajęć</b>	<b>Liczba punktów ECTS</b>	
		<b>Ogółem</b>	<b>z tego z poszczególnych przedmiotów</b>
wymagające bezpośredniego udziału nauczyciela i studentów			
z zakresu nauk podstawowych właściwych dla ocenianego kierunku studiów, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku, poziomu i profilu kształcenia	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego	<b>36 ECTS</b>	<b>29</b>
	Komunikacja interpersonalna		<b>2</b>
	Negocjacje w języku obcym		<b>2</b>
	Pisanie akademickie		<b>2</b>
	TI- narzędzie pracy nauczyciela i tłumacza		<b>1</b>
o charakterze praktycznym,	Język obcy	<b>79 ECTS</b>	<b>8</b>

<sup>8</sup> Wskaźniki dla poszczególnych poziomów kształcenia należy przedstawić w odrębnych tabelach.

w tym zajęcia laboratoryjne, warsztatowe i projektowe	Wychowanie fizyczne		<b>1</b>
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego		<b>29</b>
	Komunikacja interpersonalna		<b>2</b>
	Negocjacje w języku obcym		<b>2</b>
	Pisanie akademickie		<b>2</b>
	TI- narzędzie pracy nauczyciela i tłumacza		<b>1</b>
	Emisja i higiena głosu		<b>1</b>
	Seminarium magisterskie		<b>12</b>
	Seminarium uzupełniające		<b>6</b>
	Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego/ Praktyczna Nauka Języka Angielskiego jako II języka		<b>12</b>
	Tłumaczenie w II języku		<b>2</b>
	Komunikacja interpersonalna w II języku		<b>1</b>
	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Dydaktyka - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne - Metodyka nauczania języka obcego	<b>11 ECTS</b>	<b>11</b>
	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Translacja - Tłumaczenie pisemne - Tłumaczenie pisemne specjalistyczne - Tłumaczenie ustne- udział w negocjacjach - Tłumaczenia konsekutywne/ Wystąpienia publiczne - Język polski	<b>10 ECTS</b>	<b>10</b>
niezwiązane z kierunkiem studiów zajęcia ogólnouczelniane lub zajęcia na innym kierunku studiów	Język obcy	<b>13 ECTS</b>	<b>8</b>
	Wychowanie fizyczne		<b>1</b>
	Psychologia		<b>1</b>

	Pedagogika		<b>1</b>	
	Antropologia/ Logika (do wyboru)		<b>1</b>	
			<b>1</b>	
z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych <sup>9</sup>	Psychologia	<b>7 ECTS</b>	<b>1</b>	
	Pedagogika		<b>1</b>	
	Komunikacja interpersonalna		<b>2</b>	
	Negocjacje w języku obcym		<b>2</b>	
	Komunikacja interpersonalna w II języku	<b>1</b>		
	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Dydaktyka - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne	<b>3 ECTS</b>	<b>3</b>	
do wyboru przez studenta	Język obcy	<b>40 ECTS</b>	<b>8</b>	
	Wychowanie fizyczne		<b>1</b>	
	Antropologia/ Logika		<b>1</b>	
	Kultura medialna/ Estetyka i recepcja literatury		<b>1</b>	
	Stylistyka języka polskiego/ Retoryka		<b>1</b>	
	Seminarium magisterskie		<b>12</b>	
	Seminarium uzupełniające		<b>6</b>	
	Praktyka zawodowa		<b>10</b>	
	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Dydaktyka		<b>21 ECTS</b>	<b>21</b>
	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Translacja		<b>21 ECTS</b>	<b>21</b>
	z języka obcego		Język obcy	
Ze względu na specyfikę kształcenia filologicznego wszystkie przedmioty				

<sup>9</sup> Nie dotyczy kierunków przyporządkowanych do obu wymienionych obszarów; w przypadku przyporządkowania kierunku do jednego z tych obszarów należy uwzględnić wyłącznie obszar pozostały.

	podstawowe i większość przedmiotów kierunkowych oraz specjalnościowych prowadzona jest w języku obcym		
z wychowania fizycznego	Wychowanie fizyczne	<b>1 ECTS</b>	
praktyki zawodowe	Praktyka zawodowa	<b>10 ECTS</b>	
	Specjalizacja Dydaktyka - Praktyka pedagogiczna	<b>5 ECTS</b>	
	Specjalizacja Translacja - Praktyka niepedagogiczna	<b>5 ECTS</b>	

**Tabela nr 4. 1**  
**Studia I stopnia**

<b>A. Moduły zajęć związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych</b>									
Moduł kształcenia	Nazwa przedmiotu/modułu zajęć	Formy zajęć							
		ćwiczenia		Warsztaty i laboratoria		praktyki		zajęcia terenowe	
		liczba godzin	liczba punktów w ECTS	liczba godzin	liczba punktów w ECTS	liczba godzin	liczba punktów w ECTS	liczba godzin	liczba punktów w ECTS
	Język obcy			<b>120</b>	<b>7</b>				
	Technologia informacyjna			<b>15</b>	<b>2</b>				
Moduł kształcenia podstawowego	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego			<b>815</b>	<b>58</b>				

Moduł kształcenia podstawowego	Wybrane elementy języka zawodowego							<b>10</b>	<b>1</b>
Moduł kształcenia podstawowego	Warsztaty komunikacji i języka specjalistycznego							<b>15</b>	<b>2</b>
Moduł Kształcenia kierunkowego	Wiedza o akwizycji i nauce języka	<b>30</b>	<b>6</b>						
Moduł Kształcenia kierunkowego	Praktyka zawodowa					<b>450</b>	<b>19</b>		
Moduł Kształcenia kierunkowego	Praktyka zawodowa (dla modułu specjalnościowego o FA/FG z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej)					<b>300</b>	<b>10</b>		
Moduł kształcenia specjalnościowego	Moduł kształcenia specjalnościowego o FA/FG z językiem i kulturą biznesu	<b>165</b>	<b>16</b>						
	Moduł kształcenia specjalnościowego o FA/FG z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej	<b>165</b>	<b>16</b>			<b>150</b>	<b>7</b>		
	Moduł kształcenia specjalnościowego o FA/FG z wiedzą o turystyce międzynarodowej i językiem włoskim/ językiem niemieckim	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>180</b>	<b>16</b>				
	Moduł kształcenia specjalnościowego o FG z komunikacją			<b>210</b>	<b>20</b>				

	interpersonalną								
	Moduł kształcenia specjalnościowego o FG z elementami logistyki	<b>135</b>	<b>13</b>						
	Moduł kształcenia specjalnościowego o FA/FG z językiem specjalistycznym			<b>210</b>	<b>20</b>				
	Moduł kształcenia specjalnościowego o FA/FG z Praktyczną Nauką Języka Włoskiego/ Hiszpańskiego/ Niemieckiego/ Chińskiego			<b>315</b>	<b>24</b>				

**Tabela nr 4.2**  
**Studia II stopnia**

<b>B. Moduły zajęć związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych</b>									
Moduł kształcenia	Nazwa przedmiotu/modułu zajęć	Formy zajęć							
		ćwiczenia		Warsztaty i laboratoria		praktyki		zajęcia terenowe	
		liczba godzin	liczba punktów w ECTS	liczba godzin	liczba punktów w ECTS	liczba godzin	liczba punktów w ECTS	liczba godzin	liczba punktów w ECTS
Moduł kształcenia ogólnego	Język obcy			<b>120</b>	<b>8</b>				
Moduł kształcenia podstawowego	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego/ Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego			<b>375</b>	<b>29</b>				
	Komunikacja interpersonalna			<b>15</b>	<b>2</b>				
	Negocjacje w języku obcym			<b>15</b>	<b>2</b>			<b>15</b>	<b>2</b>
	TI- narzędzie pracy nauczyciela i tłumacza			<b>15</b>	<b>1</b>				
Moduł Kształcenia	Praktyka zawodowa					<b>300</b>	<b>10</b>		

kierunkowego									
Moduł Kształcenia specjalizacyjnego	Specjalizacja Dydaktyka -Praktyka pedagogiczna; Specjalizacja Translacja - Praktyka niepedagogiczna					<b>150</b>	<b>5</b>		
Moduł kształcenia specjalnościowego	Praktyczna Nauka Języka Niemieckiego/ Praktyczna Nauka Języka Angielskiego jako II języka			<b>180</b>	<b>12</b>				
	Tłumaczenie w II języku			<b>30</b>	<b>2</b>				
	Komunikacja interpersonalna w II języku			<b>15</b>	<b>1</b>				
Moduł Kształcenia specjalizacyjnego	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Dydaktyka - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne - Metodyka nauczania języka obcego	<b>15</b>	<b>1</b>						
	Moduł kształcenia specjalizacyjnego Translacja - Tłumaczenie pisemne - Tłumaczenie pisemne specjalistyczne - Tłumaczenie ustne- udział w negocjacjach - Tłumaczenia konsekwentne/ Wystąpienia publiczne - Język polski	<b>90</b>	<b>10</b>						
						<b>20</b>	<b>1</b>		
						<b>45</b>	<b>4</b>		
						<b>15</b>	<b>1</b>		
						<b>10</b>	<b>2</b>		
		<b>15</b>	<b>1</b>						

Tabela nr 5

### Studia I stopnia

Struktura ocen z ostatniej sesji egzaminacyjnej i egzaminu dyplomowego na ocenianym kierunku					
Sesja egzaminacyjna – I rok II semestr					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>8,3 %</b>	<b>11,8 %</b>	<b>10,6 %</b>	<b>20,2 %</b>	<b>14,7%</b>	<b>34,5%</b>
Sesja egzaminacyjna – II rok IV semestr					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>12,0 %</b>	<b>12,9 %</b>	<b>15,3 %</b>	<b>17,7 %</b>	<b>8,0 %</b>	<b>34,1 %</b>
Sesja egzaminacyjna – III rok VI semestr					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>6,4 %</b>	<b>10,8 %</b>	<b>11,3 %</b>	<b>23,8 %</b>	<b>18,0 %</b>	<b>29,7 %</b>
Egzamin dyplomowy					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>0 %</b>	<b>6,1 %</b>	<b>12,0 %</b>	<b>15,2 %</b>	<b>27,3 %</b>	<b>39,4 %</b>

### Studia II stopnia

Struktura ocen z ostatniej sesji egzaminacyjnej i egzaminu dyplomowego na ocenianym kierunku					
Sesja egzaminacyjna – I rok II semestr					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>2,7 %</b>	<b>7,2 %</b>	<b>10,6 %</b>	<b>33,1 %</b>	<b>18,1 %</b>	<b>28,3 %</b>
Sesja egzaminacyjna – II rok IV semestr					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>3,2 %</b>	<b>6,6 %</b>	<b>6,2 %</b>	<b>15,2 %</b>	<b>16,8 %</b>	<b>51,9 %</b>
Egzamin dyplomowy					
2,0	3,0	3,5	4,0	4,5	5,0
<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>31,58 %</b>	<b>68,42 %</b>



Tabela nr 6 FILOLOGIA I Stopień

Struktura zatrudnienia w podstawowej jednostce organizacyjnej prowadzącej oceniany kierunek							
Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi					Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi <sup>10</sup>
		podstawowe miejsce pracy			dodatkowe miejsce pracy <sup>11</sup>		
		ogółem	z tego:		w pełnym wymiarze czasu pracy	w niepełnym wymiarze czasu pracy	
			prowadzący zajęcia na danym kierunku	z tego: stanowiący minimum kadrowe			
<b>Profesor</b>	<b>5</b>	4	3	2	0 (0)	1	
<b>Doktor habilitowany</b>	1	0	0	0	1 (1)	0	
<b>Doktor</b>	12	7	7	4	3 (2)	2 (0)	
<b>Pozostali</b>	9	7	6	0	0 (0)	2 (0)	
<b>Razem:</b>	<b>27</b>	18	16	6	4 (3)	5 (0)	3 (3)

<sup>10</sup> W nawiasie należy podać liczbę osób uczestniczących w procesie dydaktycznym na ocenianym kierunku.

<sup>11</sup> W nawiasie należy podać dane dotyczące nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego ocenionego kierunku.

Tabela nr 6 FILOLOGIA II Stopień

Struktura zatrudnienia w podstawowej jednostce organizacyjnej prowadzącej oceniany kierunek							
Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi					Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi <sup>12</sup>
		podstawowe miejsce pracy			dodatkowe miejsce pracy <sup>13</sup>		
		ogółem	z tego:		w pełnym wymiarze czasu pracy	w niepełnym wymiarze czasu pracy	
			proceedzący zajęcia na danym kierunku	z tego: stanowiący minimum kadrowe			
<b>Profesor</b>	<b>5</b>	4	4	4	0 (0 )	1	
<b>Doktor habilitowany</b>	1	0	0	0	1 (0 )	0	
<b>Doktor</b>	12	7	7	5	3 (2 )	2 (0 )	
<b>Pozostali</b>	9	7	4	0	0 (0 )	2 (0 )	
<b>Razem:</b>	<b>27</b>	18	15	9	4 (2 )	5 (0 )	3 (3 )

<sup>12</sup> W nawiasie należy podać liczbę osób uczestniczących w procesie dydaktycznym na ocenianym kierunku.

<sup>13</sup> W nawiasie należy podać dane dotyczące nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego ocenionego kierunku.

**Tabela nr 7. 1**  
**Opis dostępny w pełnej wersji Raportu**

<b>Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe na ocenianym kierunku studiów</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Obszar wiedzy, dziedzina nauki, dyscyplina naukowa</b>	<b>Zakres doświadczenia zawodowego zdobytego poza uczelnią<sup>14</sup></b>	<b>Poziom studiów – I stopień</b>

<sup>14</sup> Należy podać doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia.

**Tabela nr 7. 2**  
**Opis dostępny w pełnej wersji Raportu**

<b>Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe na ocenianym kierunku studiów</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Obszar wiedzy, dziedzina nauki, dyscyplina naukowa</b>	<b>Zakres doświadczenia zawodowego zdobytego poza uczelnią<sup>15</sup></b>	<b>Poziom studiów – II stopień</b>

<sup>15</sup> Należy podać doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia.

**Tabela nr 8**  
**Opis dostępny w pełnej wersji Raportu**

**Wykaz pozostałych nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku studiów**

<b>Lp.</b>	<b>Tytuł/stopień naukowy</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Obszar wiedzy, dziedzina nauki, dyscyplina naukowa</b>	<b>Zakres doświadczenia zawodowego zdobytego poza uczelnią</b>	<b>Prowadzone zajęcia dydaktyczne<sup>16</sup></b>

<sup>16</sup> Należy podać nazwę przedmiotu, formę, liczbę godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku **oraz poziomie studiów**.


**Tabela nr 9**

<b>Rozwój kadry naukowo–dydaktycznej w podstawowej jednostce organizacyjnej prowadzącej oceniany kierunek</b>			
<b>Rok<sup>17</sup></b>	<b>Doktoraty</b>	<b>Habilitacje</b>	<b>Tytuły profesora</b>
<b>2012</b>	0 (0)	0 (0)	0 (0)
<b>2013</b>	0 (0)	0 (0)	1 (1)
<b>2014</b>	0 (0)	0 (0)	0 (0)
<b>2015</b>	0 (0)	0 (0)	0 (0)
<b>2016</b>	0 (0)	0 (0)	0 (0)
<b>RAZEM:</b>	0 (0)	0 (0)	1 (1)

**Tabela nr 10**

<b>Informacja o udziale studentów i pracowników jednostki w programach krajowych, międzynarodowych, w wymianie realizowanej z zagranicznymi ośrodkami akademickimi oraz w stażach krajowych i zagranicznych</b>		
<b>Rok<sup>18</sup></b>	<b>Rodzaj programu krajowego/międzynarodowego/wymiany z</b>	<b>Liczba uczestniczących w wymianie</b>

<sup>17</sup> Należy podać dane dotyczące ostatnich 5 lat (w nawiasach podać dane dotyczące nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego).

<sup>18</sup> Należy podać dane dotyczące ostatnich 3 lat.

	ośrodkami zagranicznymi/stażu	studentów		pracowników	
		W <sup>19</sup>	P <sup>20</sup>	W	P
<b>Programy krajowe</b>					
2013/2014	Program Operacyjny Wiedza, Edukacja Rozwój (POWER)	0	0	0	0
2014/2015	Program Operacyjny Wiedza, Edukacja Rozwój (POWER)	1	0	0	0
2015/2016	Program Operacyjny Wiedza, Edukacja Rozwój (POWER)	1	0	0	0
<b>Programy międzynarodowe</b>					
2013/2014	LLP – Erasmus Programme	9	10	4	2
2014/2015	Erasmus+	1	16	3	3
2015/2016	Erasmus+	3	14	4	1
<b>Wymiana z zagranicznymi ośrodkami akademickimi</b>					
<b>Stáže krajowe</b>					
<b>Stáže zagraniczne</b>					
2013/2014	LLP – Erasmus Programme	9	0	0	0
2014/2015	Erasmus+	8	0	0	0
2015/2016	Erasmus+	5	0	0	0

<sup>19</sup> W - liczba osób wyjeżdżających za granicę.

<sup>20</sup> P - liczba osób przyjeżdżających zza granicy.

Tabela nr 11

Nazwa kraju	Liczba nauczycieli akademickich <sup>21</sup>					
	prowadzących zajęcia za granicą			z zagranicy		
	Rok <sup>22</sup> 2013/2014	Rok 2014/2015	Rok 2015/2016	Rok 2013/2014	Rok 2014/2015	Rok 2015/2016
Turcja	3	1	1	1	2	1
Włochy	0	0	2	1	1	0
Litwa	1	0	0	0	0	0
Chorwacja	0	1	1	0	0	0
Słowenia	0	1	0	0	0	0
Irlandia (prof. David Singleton- zatrudniony na umowę o pracę)				1	1	1

Austria – prof. Rudi Muhr, zajęcia dla studentów kierunku filologia, studia I i II stopnia, specjalność filologia germańska, semestr zimowy 2016/2017

Tabela nr 12

Informacja na temat współpracy międzynarodowej			
Rok <sup>23</sup>	Rodzaj współpracy	Nazwa instytucji partnerskiej	Liczba osób uczestniczących w realizacji
2013/2014	Prof. Mirosław Pawlak, rektor PWSZ w Koninie i wykładowca Wydziału Filologicznego, był członkiem delegacji rektorów polskich uczelni podczas spotkania studyjnego w Zurychu. Wyjazd odbył się w dniach 23 i 24 czerwca w ramach projektu systemowego „Wsparcie narzędzi polityki rozwoju szkolnictwa wyższego w Polsce”.	MNiSW	1

<sup>21</sup> Należy podać dane dotyczące wyłącznie nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku studiów.

<sup>22</sup> Należy podać dane dotyczące ostatnich 3 lat.

<sup>23</sup> Należy podać dane dotyczące ostatnich 3 lat.



2014/2015	<p>Prof. Mirosław Pawlak, rektor PWSZ w Koninie i wykładowca Wydziału Filologicznego gościł w terminie 5-8 lipca w Uniwersytecie Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy.</p> <p>Podczas pobytu zaplanowane zostało spotkanie z dr. doc. inż. Vladimirem Hiadlovsky, rektorem słowackiej Uczelni. Rektorzy sygnowali umowę o współpracy międzynarodowej, która w szczególności obejmuje: gościnne wykłady i prelekcje, wymianę pracowników naukowych i studentów w ramach programów badawczych i dydaktycznych, prowadzenie wspólnych badań, seminariów oraz spotkań naukowych i konferencji dla Wydziału Filologicznego oraz Wydziału Społeczno-Ekonomicznego PWSZ w Koninie.</p>	Uniwersytecie Mateja Bela w Bańskiej Bystrzycy w Słowacji	1
2014/2015	<p>Prof. Mirosław Pawlak, rektor PWSZ w Koninie i wykładowca Wydziału Filologicznego, przebywał z wizytą na Uniwersytecie Salerno we Włoszech. Celem wizyty był monitoring partnerskiej uczelni, z którą w ramach Erasmusa współpracujemy od 2009 roku. Podczas kilkudniowej wizyty (26-30 listopada) prof. Mirosław Pawlak spotkał się z rektorem – prof. Aurelio Tommasettim oraz władzami Wydziału Filologicznego.</p>	Uniwersytet Salerno we Włoszech	1
2014/2015	<p>Prof. Mirosław Pawlak, rektor PWSZ w Koninie, przebywał z wizytą w Split University w Chorwacji podczas pobytu przeprowadził monitoring chorwackiej Uczelni partnerskiej oraz spotkał się z władzami Wydziału Filologicznego.</p>	Split University w Chorwacji	1
2015/2016	<p>Prof. Mirosław Pawlak, rektor Uczelni i wykładowca Wydziału Filologicznego gościł w listopadzie 2015 r. w Eötvös Loránd University w Budapeszcie. Wizyta miała charakter dydaktyczno-monitoringowy. Podczas pobytu rektor prof. Mirosław Pawlak spotkał się z prof. Gábor'em Erdődy, prorektorem ds. współpracy międzynarodowej oraz dr. László Borhy, dziekanem Wydziału Filologicznego. Wyjazd rektora służył bliższemu poznaniu z władzami partnerskiej uczelni oraz zawarciu przyjaznych kontaktów, które zaowocują w przyszłości dobrą współpracą i wymianą studentów oraz nauczycieli.</p>	Eötvös Loránd University w Budapeszcie, Węgry	1
2015/2016	<p>Prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak, rektor PWSZ w Koninie i wykładowca Wydziału Filologicznego, gościł w kwietniu 2016 r. we Włoszech. Spotkał się z władzami rektorskimi na Uniwersytecie w</p>	Verona University, Włochy Milano University, Włochy	1

	Mediolanie i Weronie. Celem spotkania było zacieśnienie współpracy między Uczelniami i Wydziałami Filologicznymi.		
2015/2016	W maju 2016 r. prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak, rektor Uczelni i wykładowca Wydziału Filologicznego gościł na Litwie. Spotkał się z prof. Algirdasem Gaižutis, rektorem Lithuanian University of Educational Sciences w Wilnie oraz władzami Wydziału Filologicznego. Celem spotkania było zacieśnienie współpracy między Uczelniami, które współpracują od 2012 roku. Ponadto rektor został zaproszony do wygłoszenia wykładu plenarnego podczas międzynarodowej konferencji <i>Linguistic, Didactic and Sociocultural Aspects of Language Functioning</i> .	Lithuanian University of Educational Sciences w Wilnie, Litwa	1
2015/16	Projekt polsko- norweski SUSTMAN- Przedsiębiorczość, zrównoważony rozwój i produkcja dla studentów PWSZ w Koninie w ramach FSS-Rozwój Polskich Uczelni	Eksperti zewnętrzni: - pracownicy Gjøvik University, Norwegia, - Cezary Wojarski- prokurent firmy norweskiej we Wrocławiu	7
2015/2016	Współpraca kolaboratywna w ramach projektu TAPP, prof. Barbara Lewandowska- Tomaszczyk	Nort Dakota State University	6
2015-2020	COST Action CA 15130 <i>Study Abroad Research in European Perspective</i> (SAREP), badania korzyści i ograniczeń, które niosą ze sobą studia zagraniczne podejmowane przez studentów języka obcego, szczególnie tych, którzy biorą udział w dużych programach wymiany studentów w UE (opis załącznik 2.1.do działalności naukowej)	Koordinator projektu: Dr Martin Howard (Irlandia) 30 krajów uczestniczących w projekcie, 42 instytucje akademickie Grupy robocze projektu (Working Groups) WG1 'Methods and measures of input and second language development, WG2 'Linguistic and cognitive factors impacting language development during study abroad' WG3 'Integration and social networks during residence abroad' WG4 'Individual differences in study abroad outcomes' WG5 'Interculturality and diversities in stays abroad'	7

Tabela nr 13

Informacja o programach/zajęciach prowadzonych w językach obcych <sup>24</sup>					
Nazwa programu/przedmiotu	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów
<p>Ze względu na charakter kierunku 'filologia' wszystkie przedmioty są prowadzone w języku obcym. Wyjątek stanowią:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- studia I stopnia: WF, TI, Metody i techniki studiowania, Przedsiębiorczość</li> <li>- studia II stopnia: WF, TI, Psychologia (w), Pedagogika (w), Antropologia (ów), Emisja i higiena głosu (ów), Stylistyka języka polskiego/ Retoryka, Język polski (specjalizacja : Translacja)</li> </ul>					

<sup>24</sup> Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Tabela nr 14

<b>Skuteczność wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w odniesieniu do obszarów wpływających na jakość kształcenia</b>			
<b>Badany obszar<sup>25</sup></b>	<b>Wyniki badania</b>	<b>Działania doskonalące</b>	<b>Wyniki powtórnego badania</b>
Projektowanie efektów kształcenia i ich zmian oraz udziału w tym procesie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych	Dyskusja członków Rady Programowej / omówienie zmian strukturalnych na WF oraz najważniejszych zadań WF i Katedr/ omówienie funkcjonowania specjalności/ łączenia języka z modułem zawodowym/ dostosowanie programu w zakresie praktyk studenckich/ działań promocyjnych/ zmian w planach studiów/ realizacji warsztatów dla studentów/ porozumień ze szkołami (patronackimi)/ współpracy z interesariuszem zewnętrznym (grupa Konimpex)/ dostosowanie programu/ efektów kształcenia do potrzeb edukacji filologicznej	Przygotowanie oferty kształcenia wzbogaconej o nowe specjalności/ uzupełnienie oferty w zakresie studiów podyplomowych i promowanie oferty studiów podyplomowych (promocja pośrednia i bezpośrednia)	Utworzenie nowych specjalności (moduł z II językiem oraz z językiem specjalistycznym)/ potrzeba dalszej modyfikacji programu/ efektów kształcenia
Monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia na wszystkich rodzajach zajęć i na każdym etapie kształcenia, również na studiach podyplomowych	Dyskusja pracowników/Rady Wydziału/minimum kadrowego określenie potrzeby zwiększenia monitorowania osiągania zakładanych efektów kształcenia w procesie dyplomowania (studia licencjackie i magisterskie) w zakresie kompetencji społecznych (portfolio)	Przygotowanie uchwały w sprawie opracowania portfolio studenta	Podniesienie skuteczności monitorowania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów poprzez zapoznanie się członków komisji egzaminu dyplomowego (licencjackiego i magisterskiego) z osiągnięciami studenta (portfolio) poprzez odniesienie się do podejmowanych w trakcie studiów inicjatyw i działań pozwalających zdobyć pożądane kompetencje (pomoc przy organizowaniu konferencji/ innych wydarzeń/ przy działaniach promocyjnych/ praca w Studenckim

<sup>25</sup> Badany przez jednostkę obszar należy określić uwzględniając kryterium nr 6, tj.: „W jednostce działa skuteczny wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia zorientowany na ocenę realizacji efektów kształcenia i doskonalenia programu kształcenia oraz podniesienie jakości na ocenianym kierunku studiów”.

			Kole Naukowym/ wolontariat, itp.)
Weryfikacja osiągniętych efektów kształcenia przez studenta/ zapobieganie plagiatom i ew. ich wykrywanie	Zastosowanie Formularza Oceny Przedmiotowych Efektów Kształcenia (tzw. FOPEK) / procedura antyplagiatowa dla prac licencjackich i magisterskich	Zaznajomienie nauczycieli z procedurą wypełnienia Formularza / poddawanie prac dyplomowych procedurze antyplagiatowej	Potrzeba doskonalenia procedury i sposobu wykorzystania wniosków zawartych w FOPEK
Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów	Nie było takich przypadków, ponieważ tryb ten nie dotyczył WF/ jednostka nie posiada(ła) uprawnień do potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów.	Udział pracowników w konferencji pt. „Potwierdzanie efektów uczenia się w szkolnictwie wyższym. Narzędzia pracy organizatorów, doradców i ewaluatorów”, w Warszawie w dniu 14.10.2015r.	Ewentualna dalsza potrzeba szkolenia większości pracowników w tym zakresie
Wykorzystanie wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy	Dyskusja członków Rady Programowej/ konieczność przygotowania przyszłych absolwentów do procesów rekrutacji	Monitoring prowadzony przez Centrum Rekrutacji i Karier/ organizacja spotkań z udziałem absolwentów kierunku (np. poprzez studenckie Koło Naukowe)/ warsztaty komunikacyjne dla studentów z udziałem interesariuszy zewnętrznych	Spotkania w ramach kół naukowych/ seminariów/ warsztatów nauczycieli/ studentów z absolwentami/ dzięki bezpośredniemu kontaktowi istnieje możliwość wyjaśnienia przedmiotowych zagadnień/ dalsze szkolenie studentów w zakresie tzw. kompetencji miękkich
Kadra prowadząca i wspierająca proces kształcenia/ prowadzona polityka kadrowa	Cykliczne podawanie przez nauczycieli informacji dotyczących działalności naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej i promocyjnej (kwestionariusz)/ działalność katedr/ określenie potrzeby organizowania przedsięwzięć o charakterze badawczo-naukowym aktywizujących nauczycieli/ powstanie zespołów badawczych przy Katedrach	Organizowanie/ współorganizowanie konferencji naukowych/ porozumienie z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego dotyczące (współ-) organizacji wydarzeń dydaktycznych/ naukowych/ warsztatowych/ promocyjnych	Cykliczna organizacja konferencji/ paneli/ spotkań naukowych/ wydarzeń projektowych i promocyjnych w formule pozwalającej na aktywizowanie nauczycieli
Wykorzystanie wniosków z oceny nauczycieli akademickich dokonywanej przez studentów w ocenie jakości kadry naukowo-dydaktycznej	Zastosowanie ankiety oceniającej nauczycieli akademickich	System kwartalnych dodatków motywacyjnych	Ciągłe analizowanie stopnia zaangażowania kadry dydaktycznej poprzez włączanie nauczycieli w organizację przedsięwzięć o charakterze naukowym/ dydaktycznym/ promocyjnym
Zasoby materialne/ infrastruktura dydaktyczna/ środki wsparcia dla studentów	Zastosowanie ankiety studenckiej/ konieczność dostosowania wybranych miejsc w nowym budynku WF dla potrzeb osób z niepełnosprawnością	Budowa windy/ zastosowanie podjazdów dla osób niepełnosprawnych w budynku WF	Likwidacja barier architektonicznych – konieczność kontynuacji zadania

Sposób gromadzenia/ analizowania i dokumentowania działań dotyczących zapewniania jakości kształcenia	Analiza raportu oceny jakości kształcenia / potrzeba współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w zakresie doskonalenia praktycznego profilu kształcenia	Cykliczne spotkania Rady Programowej	Omówienie zmian strukturalnych/ organizacyjnych jednostki/ funkcjonujących specjalności/ propozycja kierunku zmian/ wzmocnienie roli nauczania kompetencji miękkich, itp.
Dostęp do informacji o programie i procesie nauczania/ wyniki	Analiza raportu oceny jakości kształcenia/ określenie potrzeby większego zainteresowania studentów i kadry naukowo-dydaktycznej procesem doskonalenia kształcenia poprzez udział w badaniach (ankiety/ sprawozdania/raporty)	W razie konieczności modyfikacja kwestionariuszy badań/ działania promujące aktywny udział w badaniach	Zwiększenie udziału liczby osób biorących udział w badaniu/ potrzeba dalszego doskonalenia procedury przekazywania informacji o programie/ procesie nauczania

## CZEŚĆ II

### **Samoocena jednostki w zakresie spełniania kryteriów oceny jakości kształcenia na kierunku studiów o profilu praktycznym**

#### **1. Jednostka sformułowała koncepcję kształcenia i realizuje na ocenianym kierunku studiów program kształcenia umożliwiający osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia**

Należy podać informacje potwierdzające, że:

1.1 Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku studiów jest zgodna z misją i strategią rozwoju uczelni, odpowiada celom określonym w strategii jednostki oraz w polityce zapewnienia jakości, a także uwzględnia wzorce i doświadczenia krajowe i międzynarodowe właściwe dla danego zakresu kształcenia.

Misją Wydziału jest tworzenie odpowiednich warunków do studiowania na studiach I i II stopnia oraz warunków rozwoju naukowego kadry dydaktycznej. W obszarze działalności dydaktycznej celem kształcenia na kierunku filologia jest przygotowanie absolwentów do zaistnienia w konkretnych przestrzeniach na rynku pracy, w szerokim spektrum zawodów samodzielnych jak nauczyciel, tłumacz oraz z racji kompetencji w zakresie wybranego języka na poziomie odpowiednio C1 i C2 na stanowiskach w sektorze administracji, biznesu, usług turystycznych, wydawniczych. Gwarantuje to znakomita kadra złożona z profesorów tytularnych (4), pracowników samodzielnych (2, w tym jeden zagraniczny), doktorów (11) i magistrów, wszyscy posiadają doświadczenie zdobyte również poza uczelnią. Oprócz narzędzi monitorowania podnoszeniu jakości kształcenia służy ścisła współpraca z interesariuszami zewnętrznymi i zaangażowanie interesariuszy wewnętrznych oraz wysoki standard infrastruktury dydaktycznej.

1.2 Plany rozwoju kierunku uwzględniają tendencje zmian dotyczących wymagań związanych z przygotowaniem do działalności zawodowej, właściwej dla ocenianego kierunku, są zorientowane na potrzeby studentów oraz otoczenia społecznego, gospodarczego lub kulturalnego, w tym w szczególności rynku pracy.

Rozwój kierunku jest determinowany przez zmieniające się potrzeby rynku pracy, stąd też sugestie płynące ze spotkań z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w ramach Rad Programowych (dwa razy w roku) w konkretny sposób wpływają na modyfikowanie oferty specjalności w każdym roku akademickim (protokoły z posiedzeń RP): zmiany w programach specjalności istniejących lub proponowanie nowych specjalności. Studenci mają do wyboru moduł z językiem i kulturą biznesu, z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej (dla nauczycieli), z językiem specjalistycznym czy z drugim językiem. Celem jest połączenie kształcenia humanistycznego w ramach filologii z przygotowaniem do realizacji konkretnych zadań w przestrzeni zawodowej. Wszyscy interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni uczestniczą w procesie formułowania koncepcji kształcenia, w szczególności w procesie określania i metod weryfikacji zakładanych efektów kształcenia.

1.3 Jednostka przyporządkowała oceniany kierunek studiów do obszaru/obszarów kształcenia oraz wskazała dziedzinę/dziedziny nauki oraz dyscyplinę/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty kształcenia dla ocenianego kierunku.

Kierunek 'filologia', studia I i II stopnia, został przyporządkowany do obszaru nauk humanistycznych. Wszystkie efekty kształcenia dla kierunku z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji odnoszą się do jednego obszaru, do dyscyplin: językoznawstwo, językoznawstwo stosowane i literaturoznawstwo. Osiągnięcie efektów kształcenia umożliwia program (koncepcje przedmiotów w ramach modułu ogólnego, kierunkowego i specjalnościowego, które zachowując specyfikę kształcenia filologicznego kładą nacisk na takie przekazanie wiedzy, aby było możliwe praktyczne jej wykorzystanie w podnoszeniu kompetencji językowych w trakcie studiów i później w pracy zawodowej), oraz indywidualne podejście do studenta i opieka naukowa w ramach seminarium dyplomowego, kiedy

student ma możliwość poszerzania swojej wiedzy specjalizując się w zakresie językoznawstwa, językoznawstwa stosowanego lub literaturoznawstwa/ kulturoznawstwa.

1.4. Efekty kształcenia zakładane dla ocenianego kierunku studiów są spójne z wybranymi efektami kształcenia dla obszaru/obszarów kształcenia, poziomu i profilu praktycznego, do którego/których kierunek ten został przyporządkowany, określonymi w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, sformułowane w sposób zrozumiały i pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. W przypadku kierunków studiów, o których mowa w art. 9b, oraz kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), efekty kształcenia są także zgodne ze standardami określonymi w przepisach wydanych na podstawie wymienionych artykułów ustawy. Efekty kształcenia zakładane dla ocenianego kierunku, uwzględniają w szczególności zdobywanie przez studentów umiejętności praktycznych, w tym umożliwiają uzyskanie uprawnień do wykonywania zawodu i kompetencji niezbędnych na rynku pracy, oraz dalszą edukację.

Efekty kształcenia dla kierunku „filologia” są spójne z efektami kształcenia dla obszaru nauk humanistycznych i profilu praktycznego (Uchwała nr 163/V/V/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dn.15.05.2013 r.w spr. efektów kształt.dla kierunków studiów w PWSZ w Koninie; Uchwała nr 189/V/X/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dn.10.10.2013 r. w sprawie okreś. efektów kształcenia dla programu kształcenia na studiach II st.na kierunku „filologia’ o profilu prakt.). Dla przedmiotów w ramach modułu specjalnościowego przygotowującego do zawodu przyszłych nauczycieli efekty są zgodne z obszarem nauk humanistycznych i uwzględniają w treści efekty określone w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 17 stycznia 2012 r. Treści i metody realizacji poszczególnych przedmiotów uwzględniają specyfikę kształcenia filologicznego i konieczność przygotowania do realizacji zadań profesjonalnych na współczesnym rynku pracy, w tym: korzystania z języka jako narzędzia w tłumaczeniu, prowadzeniu rozmów i negocjacji, posiadania wiedzy interkulturowej i umiejętności interpersonalnych niezbędnych w pracy z partnerem obcojęzycznym oraz przygotowania do zawodu nauczyciela na określonych etapach edukacyjnych (specjalność wybieralna).

1.5 Program studiów dla ocenianego kierunku oraz organizacja i realizacja procesu kształcenia nakierowane na osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów kształcenia oraz uzyskanie przez studentów kwalifikacji o poziomie odpowiadającym poziomowi kształcenia określonego dla ocenianego kierunku o profilu praktycznym.

1.5.1.W przypadku kierunków studiów, o których mowa w art. 9b, oraz kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, o którym mowa w art. 9c ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, program studiów dostosowany jest do warunków określonych w standardach zawartych w przepisach wydanych na podstawie wymienionych artykułów ustawy. W przypadku kierunku lekarskiego i lekarsko-dentystycznego uwzględnia także ramowy program zajęć praktycznych określony przez Ministra Zdrowia.

Uczelnia realizuje program kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17.01.2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela, obejmujący zarówno zajęcia na Uczelni jak i praktyki pedagogiczne realizowane w odpowiednich typach szkół (dla I i II etapu kształcenia na studiach I stopnia; dla III i IV etapu na studiach II stopnia). Na studiach I stopnia w cyklach kształcenia 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 Kształcenie Nauczycieli było modułem fakultatywnym, który mogli wybrać studenci realizujący jednocześnie inną specjalność. Od cyklu kształcenia 2015-2018 jest to jedna z oferowanych specjalności (filologia z komunikacją i elementami mediacji interkulturowej, Uchwała Nr 23/2016 Rady Wydziału Filologicznego PWSZ w Koninie z dn.24.05.2016 r.w sprawie programu kształt.dla studiów I st.na kierunku „filologia”, profil prakt., cykl 2016-2019). Na studiach II stopnia przygotowanie do zawodu naucz. jest możliwe na jednej z dwóch specjalizacji (Uchwała Nr 24/2016 Rady WF PWSZ w Koninie w sprawie programu kształt.dla studiów II stopnia na kierunku „filologia”, profil prakt., cykl 2016-2018)

1.5.2. Dobór treści programowych na ocenianym kierunku jest zgodny z zakładanymi efektami



kształcenia oraz uwzględnia w szczególności aktualnie stosowane w praktyce rozwiązania naukowe związane z zakresem ocenianego kierunku oraz potrzeby rynku pracy.

Program studiów umożliwia studentom osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów kształcenia. Realizacja programu obejmuje zarówno godziny kontaktowe realizowane na Uczelni, konsultacje indywidualne, pracę własną studenta. Treści programowe umożliwiają studentom osiągnięcie efektów kształcenia i są okresowo aktualizowane z uwzględnieniem:

- specyfiki kierunku (rozwój języka),
- specyfiki kształcenia językowego (autonomia studenta w zakresie ciągłego podnoszenia własnej sprawności językowej),
- ewaluacji i adaptacji nowoczesnych metod dydaktycznych,
- rozwoju badań literaturoznawczych i językoznawczych,
- konieczności samorozwoju w obszarze szeroko pojętej humanistyki,
- oczekiwań środowiska zewnętrznego
- przygotowania do rozwoju naukowego i kontynuacji studiów.

Interesariusze zewnętrzni mają udział w procesie kształcenia (warsztaty językowe z języka zawodowego na I i II roku studiów, spotkania dot.praktyk).

1.5.3. Stosowane metody kształcenia uwzględniają samodzielne uczenie się studentów, aktywizujące formy pracy ze studentami oraz umożliwiają studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, w tym w szczególności umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy.

Uczelnia konsekwentnie wdraża nowoczesne, aktywizujące metody kształcenia filologicznego.

W trakcie procesu dydaktycznego student poznaje strategie (poznawcze, pamięciowe i in.) ułatwiające rozwijanie sprawności receptywnych i produktywnych w ramach pracy własnej i pozwalające na poszerzenie kompetencji lingwistycznych w różnych zakresach tematycznych.

Student ma dostęp do konsultacji indyw. zgodnie ze swoimi potrzebami. Z uwagi na zajęcia w języku obcym ćwiczenia prowadzone są w małych grupach. Studenci osiągają efekty kształcenia poprzez

- projekty grupowe i indywidualne
- prace pisemne
- testy otwarte i zamknięte
- rozmowę akademicką
- prezentację
- dyskusję w grupach i wymianę argumentów w parach.

Podział godzin praktyk na praktykę ogólnozawodową i specjalistyczną na studiach II stopnia umożliwia lepsze przygotowanie do wejścia na rynek pracy.

1.5.4. Czas trwania kształcenia umożliwia realizację treści programowych i dostosowany jest do efektów kształcenia określonych dla ocenianego kierunku studiów, przy uwzględnieniu nakładu pracy studentów mierzonego liczbą punktów ECTS.

Na każdym poziomie studiów student może w pełni osiągnąć zamierzone efekty kształcenia, przy uwzględnieniu godzin kontaktowych i nakładu pracy własnej studenta mierzonego punktami ECTS. Specyfika studiów wymaga dużych nakładów pracy własnej, która pozostaje w ścisłej korelacji z efektami kształcenia założonymi dla każdego przedmiotu. Forma pracy własnej wynika z celów przedmiotu wyrażonych w sylabusie i obejmuje m. in.: przygotowanie do zajęć, przyswojenie kanonu lektur, prezentacje i projekty, przygotowanie do kolokwium i egzaminów, a także wpojenie świadomości konieczności stałej systematycznej pracy nad rozwojem kompetencji językowej.

Dodatkową formą pracy ze studentem są indywidualne spotkania z wykładowcami z poszczególnych przedmiotów w formie konsultacji. Dotyczy to zarówno pomocy studentowi słabszemu jak i jest ukierunkowane na rozwój studenta ponadprzeciętnego.

1.5.5. Punktacja ECTS jest zgodna z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności uwzględnia przypisanie modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym więcej niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS.

W celu ukończenia studiów I stopnia student musi uzyskać 180 ECTS, student II stopnia 120 ECTS, co jest w pełni zgodne z właściwymi rozporządzeniami. W uwagi na specyfikę studiowania filologii, w tym ukierunkowane na wykorzystanie w przyszłości znajomości języka jako narzędzia w pracy zawodowej, zajęcia w ramach Praktycznej Nauki Języka i przedmioty w ramach wybranej specjalności, gwarantujące praktyczne przygotowanie zawodowe obejmują ponad 50% ogólnej liczby punktów ECTS (studia I stopnia w zależności od specjalności 123-149 ECTS, studia II stopnia w zależności od specjalizacji 70 lub 75 ECTS).

1.5.6 Jednostka powinna zapewnić studentowi elastyczność w doborze modułów kształcenia w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS wymaganej do osiągnięcia kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia na ocenianym kierunku, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.

Uczelnia zapewnia studentom możliwość wyboru różnych ścieżek kształcenia poprzez skorzystanie z oferowanych modułów specjalnościowych. Obok podstawowego wyboru, którego dokonują kandydaci na poziomie rekrutacji, między filologią angielską i filologią germańską, studenci wybierają

- lektorat i zajęcia z WF
- moduł specjalnościowy i moduł specjalizacyjny (według planu)
- seminarium licencjackie (studia I stopnia), seminarium magisterskie i uzupełniające (studia II stopnia)
- przedmioty kierunkowe (studia II stopnia) opatrzone znakiem\* w planie (o uruchomieniu przedmiotu decyduje liczba chętnych)
- praktyki ogólnozawodowe.

W sumie student studiów I stopnia, w zależności od wybranej specjalności, realizuje 63-64 ECTS w ramach modułów wybieralnych, student studiów II stopnia ma do wyboru moduły o wartości 61 ECTS, co stanowi na st.I st. ok.35 % , na st. II st. 50 % punktów ECTS.

1.5.7 Dobór form zajęć dydaktycznych na ocenianym kierunku, ich organizacja, w tym liczebność grup na poszczególnych zajęciach a także proporcje liczby godzin różnych form zajęć umożliwiają studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia, w szczególności umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym odbywają się w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej związanej z ocenianym kierunkiem, w sposób umożliwiający bezpośrednie wykonywanie czynności praktycznych przez studentów. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość spełnia warunki określone przepisami prawa, w tym w zakresie zdobywania umiejętności praktycznych, które powinno odbywać się w warunkach rzeczywistych.

W zgodzie ze specyfiką kształcenia filologicznego większość zajęć jest prowadzona w grupach ćwiczeniowych, warsztatowych, seminaryjnych. Grupy ćwiczeniowe i warsztatowe liczą ok. 20 osób, seminaryjne do 8 lub 12-15 osób, grupy wykładowe liczą do 80 osób (Uchwała nr 69/VI/IV/2016 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 26 kwietnia 2016 r.w sprawie wytycznych dla rad wydziałów w zakresie organizacji procesu kształcenia studentów w roku akademickim 2016/2017). Dodatkowo, student może skorzystać z indywidualnych konsultacji przedmiotowych. Liczebność grup w połączeniu z dużą proporcją zajęć ćwiczeniowych i warsztatowych zapewnia zwiększenie efektywności osiągania efektów kształcenia. Wydział z uwagi na specyfikę kształcenia filologicznego nie prowadzi kształcenia na odległość, stosowana platforma e-learningowa funkcjonuje jedynie na zasadzie uzupełnienia treści.

1.5.8 Jednostka określiła efekty kształcenia dla praktyk zawodowych i metody ich weryfikacji, zapewnia realizację tych praktyk w wymiarze określonym dla programu studiów o profilu praktycznym, a także ich właściwą organizację, w tym w szczególności dobór instytucji o zakresie działalności odpowiednim do efektów kształcenia zakładanych dla ocenianego kierunku, oraz liczbę miejsc odbywania praktyk dostosowaną do liczby studentów kierunku.

Efekty kształcenia dla przedmiotu Praktyki Zawodowe pedagogiczne i niepedagogiczne zostały określone, sformułowane w sylabusach dla przedmiotu. Oceny skuteczności osiągania założonych

efektów kształcenia dokonuje Wydziałowy Opiekun Praktyk Studenckich przy wykorzystaniu dokumentu Oceny Przedmiotowych Efektów Kształcenia opracowywanego w ramach procedur Oceny Jakości Kształcenia realizowanych na kierunku filologia, m.in. na podstawie Sprawozdania z Realizacji Studenckiej Praktyki Zawodowej oraz wypełnionego przez osoby realizujące praktyki Dzienniczka Praktyk, które to dokumenty stanowią podstawę uzyskania zaliczenia. Weryfikacja poprawności wyboru przez studenta podmiotu w którym realizowane będą praktyki w kontekście możliwości osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia, dokonywana jest na podstawie składanej przez studenta przed rozpoczęciem praktyk Karty Wstępnej Praktyki Zawodowej. Organizacja studenckich praktyk zawodowych pedagog. i nie pedagog. określona jest w zarządzeniu Nr 98/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 27.11. 2013 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych, w decyzji Nr 5/2015 r. Dziekana WF PWSZ w Koninie z dnia 24.11.2015 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych na Wydziale Filologicznym oraz w Wydziałowej Instrukcji organizacji i przebiegu praktyk studenckich pedagogicznych i niepedagogicznych na kierunku Filologia. Celem praktyk jest zapoznanie studenta ze specyfiką środowiska zawodowego, zasadami funkcjonowania firmy, efektywnego zarządzania czasem, doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych. Miejscem realizacji praktyk są podmioty gospodarcze i administracja publiczna. Ilość podmiotów (ok. 10 firm i 10 plac.ośw.) jest wystarczająca dla studentów kierunku 'filologia'.

1.5.9 Program studiów sprzyja umiędzynarodowieniu procesu kształcenia, np. poprzez realizację programu kształcenia w językach obcych, prowadzenie zajęć w językach obcych, ofertę kształcenia dla studentów zagranicznych, a także prowadzenie studiów wspólnie z zagranicznymi uczelniami lub instytucjami naukowymi.

Uwzględniając specyfikę kształcenia filologicznego ponad 75 % przedmiotów prowadzonych jest w języku specjalności (angielskim lub niemieckim). Tym samym bez problemu z przedmiotów w programie kształcenia mogą korzystać studenci zagraniczni, np. w ramach programu Erasmus (w sem.zimowym 16/17 20 studentów zagranicznych studiuje na kierunku 'filologia'). Na seminarium magisterskim z translacji prowadzonym przez prof.Lewandowska-Tomaszczyk studenci współpracują ze studentami North Dakota State University w ramach projektu kolaboratywnego, polegającego na wymianie informacji z obszaru kultury, pisaniu listów i poznawaniu kraju. Ocena tych prac należy do prowadzących grupę. Dzięki współpracy studenci mają szansę na rozwój interjęzykowy i interkulturowy.

1.6 Polityka rekrutacyjna umożliwia właściwy dobór kandydatów.

1.6.1 Zasady i procedury rekrutacji zapewniają właściwy dobór kandydatów do podjęcia kształcenia na ocenianym kierunku studiów i poziomie kształcenia w jednostce oraz uwzględniają zasadę zapewnienia im równych szans w podjęciu kształcenia na ocenianym kierunku.

Kandydaci na studia I stopnia z nową maturą są przyjmowani na podstawie punktów przyznawanych za ocenę z egzaminu dojrzałości z języka obcego i języka polskiego. Kandydaci na studia II stopnia po kierunkach związanych z kształceniem językowym są przyjmowani na podstawie punktów przyznawanych za ocenę na dyplomie, kandydaci, którzy ukończyli inny kierunek studiów mogą być przyjęci na podstawie certyfikatu potwierdzającego znajomość języka na poziomie C1 lub na podstawie sprawdzenia kompetencji językowej w ramach postępowania rekrutacyjnego. Szczegółowe zasady rekrutacji określa Senat (Uchwała Nr 318/V/V/2015 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 19 maja 2015 r. w sprawie warunk.i trybu rekrut. na studia I I II stopnia w PWSZ w Koninie na rok akademicki 2016/2017). Kandydaci dokonują rejestracji w systemie elektronicznym. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna.

1.6.2 Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się na ocenianym kierunku umożliwiają identyfikację efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz ocenę ich adekwatności do efektów kształcenia założonych dla ocenianego kierunku studiów.

Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w uchwale nr 327/V/VI/2015 z dnia 9 czerwca 2015 r. określił organizację potwierdzania efektów uczenia się, w tym: zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się, nabytych poza edukacją formalną oraz sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się. Jednakże w świetle obowiązujących przepisów do

<p>potwierdzania efektów uczenia się na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia jest uprawniona podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni posiadająca co najmniej pozytywną ocenę programową na tym kierunku, poziomie i profilu kształcenia. Ostatnia przeprowadzana ocena programowa przez PKA odbyła się w roku 2011, a zatem do chwili obecnej nie nabyła jeszcze uprawnień do potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów.</p>
<p>1.7 System sprawdzania i oceniania umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia.</p>
<p>1.7.1 Stosowane metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia są adekwatne do zakładanych efektów kształcenia, wspomagają studentów w procesie uczenia się i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia każdego z zakładanych efektów kształcenia, w tym w szczególności umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy, na każdym etapie procesu kształcenia, także na etapie przygotowywania pracy dyplomowej i przeprowadzania egzaminu dyplomowego, w toku praktyk zawodowych, oraz w odniesieniu do wszystkich zajęć, w tym zajęć z języków obcych.</p>
<p>Metody sprawdzania i oceniania zakładanych efektów kształcenia zostały określone w sylabusach poszczególnych przedmiotów. Osiągnięcie przez studentów tych efektów jest weryfikowane poprzez zaliczenia i egzaminy realizowanych w różnych formach: test otwarty i zamknięty, przygotowanie projektu lub referatu w kilkuosobowym zespole, przeprowadzenie badań i prezentacja ich wyników, zaliczenie ustne, egzamin pisemny w formie testu, egzamin pisemny z pytaniami otwartymi, egzamin pisemny z zadaniami, egzamin ustny. Weryfikacja efektów kształcenia następuje poprzez realizację praktyk zawodowych oraz egzamin dyplomowy obejmujący problematykę pracy dyplomowej i problematykę treści w ramach wybranej dyscypliny. Studenci z pracą dyplomową składają portfolio potwierdzające osiągnięte przez nich kompetencje społeczne (Uchwała Senatu PWSZ w Koninie nr 18/VI/X/2015 z dn.20.10.2015 r.). Absolwenci mogą wziąć udział w konkursie Rektora na najlepszą pracę dyplomową na kierunku (Zarządzenie Rektora nr 31/2013 z dn.4.06.2013 r.).</p>
<p>1.7.2 System sprawdzania i oceniania efektów kształcenia jest przejrzysty, zapewnia rzetelność, wiarygodność i porównywalność wyników sprawdzania i oceniania, oraz umożliwia ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów kształcenia. W przypadku prowadzenia kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość stosowane są metody weryfikacji i oceny efektów kształcenia właściwe dla tej formy zajęć.</p>
<p>System sprawdzania i oceniania efektów kształcenia opiera się na formularzach oceny efektów kształcenia. W formularzach wskazywane są te efekty, z osiągnięciem których studenci mają stosunkowo największe i najmniejsze problemy, a także formułowane są wnioski, co do zmian w dalszym procesie dydaktycznym. Ocena osiągania przez studentów przedmiotowych efektów kształcenia jest dokonywana przez nauczycieli akademickich po zakończeniu zajęć Ocena osiągania przez studentów kierunkowych efektów kształcenia jest dokonywana na podstawie spójnej oceny osiągania efektów przedmiotowych przez dziekana wraz z zespołem nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego i przedkładana radzie wydziału. Uzupełnieniem przedmiotowego systemu jest formularz narzędzi oceny jakości kształcenia, zawierający m.in. wzór protokołu z analizy zgodności zagadnień egzaminacyjnych z efektami kształcenia dla przedmiotu.</p>
<p>Należy dokonać samooceny działań i rozwiązań przedstawionych w informacji odnoszącej się do punktów 1.1–1.7 oraz wskazać najważniejsze mocne i słabe strony koncepcji i programu kształcenia na ocenianym kierunku.</p>
<p>Koncepcja kształcenia jest zgodna z misją i strategią rozwoju uczelni oraz wydziału; uwzględnia praktyczny charakter kształcenia oraz holistyczne podejście do człowieka i jego problemów; realizowany program kształcenia daje możliwość osiągania określonych dla kierunku efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w odniesieniu do nauk humanistycznych, odpowiada na potrzeby studentów, otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy oferując moduły kształcenia specjalnościowego, konsultowany jest ze studentami i przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, zawiera ofertę zajęć terenowych (warsztaty) i praktyk zawodowych w całym cyklu kształcenia, pozwala na kontynuowanie nauki na studiach II i III stopnia lub podyplomowych; organizacja kształcenia opiera się na metodach charakterystycznych dla poszukującego toku nauczania, aktywizujących pracę studentów, z wykorzystaniem wielu form nauczania, funkcjonalnego zaplecza lokalowego, urządzeń multimedialnych i zasobów biblioteki;</p>

czas trwania kształcenia, nieduża wielkość grup ćwiczeniowych, laboratoryjnych i seminaryjnych oraz równomiernie rozłożona praca studenta wyrażona w punktach ECTS sprzyjają dobremu kontaktowi ze studentami i umożliwiają weryfikację założonych efektów kształcenia z wykorzystaniem przyjętych procedur. Wydział rozwija działalność naukową przez organizację konferencji krajowych i międzynarodowych oraz wydawanie punktowanego czasopisma naukowego Konińskie Studia Językowe, w tę działalność włącza też studentów.

Elementami, które wymagają udoskonalenia są bardziej intensywna współpraca z zagranicznymi uczelniami i ośrodkami naukowymi oraz systematyczne budowanie własnej kadry przez współpracę z absolwentami po skończonych studiach magisterskich i wspieranie ich w podjęciu studiów III stopnia.

## **2. Liczba i jakość kadry naukowo-dydaktycznej zapewniają realizację programu kształcenia na ocenianym kierunku oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia**

Należy podać informacje potwierdzające, że:

2.1 Nauczyciele akademicki stanowiący minimum kadrowe posiadają dorobek naukowy, który zapewnia realizację programu studiów w obszarze wiedzy odpowiadającym obszarowi kształcenia, wskazanemu dla tego kierunku studiów, w zakresie jednej z dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia określone dla tego kierunku, lub doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, związane z umiejętnościami wskazanymi w opisie efektów kształcenia dla tego kierunku. Struktura kwalifikacji nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe odpowiada wymogom prawa określonym dla kierunków studiów o profilu praktycznym, a ich liczba jest właściwa w stosunku do liczby studentów ocenianego kierunku.

Nauczyciele akademicki zaliczani do minimum kadrowego są specjalistami z zakresu językoznawstwa, językoznawstwa stosowanego, literaturoznawstwa: 4 w grupie samodzielnych nauczycieli akademickich ze stopniem prof. tytularnego, 1 w grupie nauczycieli ze stopniem naukowym dr.hab., 7 w grupie nauczycieli z tytułem naukowym dr. Wszyscy posiadają wieloletnie doświadczenie zawodowe w zakresie kształcenia, dorobek naukowy w reprezentowanym obszarze wiedzy i/lub dysponują doświadczeniem zdobytym poza szkolnictwem wyższym (Tab.7, zał.2). Wszyscy są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy. Na studiach I st.dla 6 spośród 9, na st.II st. dla 9 spośród 11 nauczycieli zaliczanych do min.kadr. PWSZ jest podst.miejscem pracy. Proporcja liczby nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego do liczby studentów na kierunku studiów spełnia wymagania określ. w § 14 pkt 1 Rozporządzenia z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów.

2.2. Dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią oraz kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku są adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów kształcenia. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, w tym zajęcia warsztatowe, są prowadzone na ocenianym kierunku przez osoby, z których większość posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, odpowiadające zakresowi prowadzonych zajęć. W przypadku, gdy zajęcia realizowane są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, kadra dydaktyczna jest przygotowana do prowadzenia zajęć w tej formie.

Pozostali nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej. Posiadają kompetencje dydaktyczne oraz dorobek naukowy i/lub doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią adekwatne do prowadzonych zajęć dydaktycznych. Większość nauczycieli, również spośród tych stanowiących minimum kadrowe, obok działalności naukowej pracuje w obszarze tłumaczenia. W przypadku wielu zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, zwłaszcza w ramach modułów specjalnościowych, nawiązano współpracę z osobami realizującymi treści kształcenia w swojej praktyce zawodowej nauczycieli szkół ponadgimnazjalnych oraz tłumaczy.

2.3. Prowadzona polityka kadrowa umożliwia właściwy dobór kadry, motywuje nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji naukowych, zawodowych i rozwijania kompetencji dydaktycznych oraz sprzyja umiędzynarodowieniu kadry naukowo-dydaktycznej.

Polityka kadrowa z jednej strony nastawiona jest na podnoszenie kwalifikacji naukowych i zawodowych (Zarządzenie Rektora 70/2014 z dn.1.09.2014): system motywacyjny obejmuje dofinansowanie udziału w konferencjach, projektach międzynarodowych, możliwość publikowania w ramach wydawnictwa uczelnianego, nagradzanie finansowe za osiągnięcia dydaktyczne i organizacyjne, systematyczne stosowanie różnych narzędzi okresowych ocen pracy nauczycieli, z drugiej na zapewnienie praktycznego profilu kształcenia (m.in. współpraca z nauczycielami posiadającymi bezpośredni kontakt z praktyką). Kadre stanowią wybitni specjaliści różnego szczebla, uznani pracownicy nauki i doświadczeni praktycy. To połączenie wpływa na efektywność kształcenia na studiach I i II stopnia o profilu praktycznym: z jednej strony wymiar przygotowania do zawodu, z drugiej gwarancja przygotowania do kontynuacji studiów na poziomie III stopnia i pracy naukowej. W uczelni działa system dodatków motywacyjnych dla nauczycieli (Uchwała Senatu PWSZ w Koninie nr 13/VI/X/2015 z dn.20.10.2015, nr 67/VI/III/2016 z dnia 22.03.2016). W roku 2015 na działalność naukową pracowników (konferencje, publikacje) i zakupy biblioteczne dla Wydziału Filologicznego PWSZ wydała ok. 75 tys. PLN.

Należy dokonać samooceny działań i rozwiązań przedstawionych w informacji odnoszącej się do punktów 2.1–2.3 oraz wskazać najważniejsze mocne i słabe strony kadry naukowo-dydaktycznej związanej z ocenianym kierunkiem studiów.

Kadre naukowo-dydaktyczną cechuje: różnorodność reprezentowanych dyscyplin nauki przypisanych naukom humanistycznym, dorobek naukowy w przedmiotowym obszarze wiedzy i/lub doświadczenie zdobyte poza szkolnictwem wyższym, kompetencje dydaktyczne poparte wieloletnim doświadczeniem, udział w konferencjach, seminariach, jak również ich organizacja, dbałość o wysoką jakość kształcenia i właściwe relacje ze studentami (co znajduje odzwierciedlenie w arkuszach ocen). Zatrudnienie kadry odbywa się z zachowaniem właściwych procedur i spełnieniem kryteriów formalnych (m.in. oświadczenia, ilość godzin, stosunek liczby nauczycieli do liczby studentów). Kadra jest stabilna (ponad 80 % minimum kadrowego oraz zatrudnionych na umowę o pracę i umowę cywilno-prawną ma staż w PWSZ dłuższy niż 5 lat) i gwarantuje tym samym kontynuację dobrej tradycji kształcenia przy uwzględnieniu nowoczesnych metod.

### **3. Współpraca z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym w procesie kształcenia**

Należy podać informacje potwierdzające, że:

3.1 Jednostka współpracuje z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym, w tym z pracodawcami i organizacjami pracodawców, w szczególności w celu zapewnienia udziału przedstawicieli tego otoczenia w określaniu efektów kształcenia, weryfikacji i ocenie stopnia ich realizacji, organizacji praktyk zawodowych, a także w celu pozyskiwania kadry dydaktycznej posiadającej znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią.

W procedurze określania efektów kształcenia bierze udział szereg osób i podmiotów. Wstępna lista efektów kształcenia skonstruowana była przez kierownictwo Katedry Filologii. Zespół programowy powołany z racji przyporządkowania do 2015 r. zarządzeniem Dziekana Wydziału Społeczno-Humanistycznego, w celu opracowania programu kształcenia, składa się z przedstawicieli nauczycieli akademickich i studentów, przedstawicieli jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego oraz absolwentów kierunku. Od roku akademickiego 2011/2012 istotną rolę w określaniu i weryfikacji efektów kształcenia odgrywają opinie członków rady programowej, która została powołana uchwałą Rady Wydziału Społeczno-Technicznego PWSZ. Rada jest organem opiniotwórczo-doradczym wcześniej kierownika Katedry Filologii, od 2015 r. dziekana Wydziału Filologicznego, a jej zadaniem jest udział w kształtowaniu koncepcji kształcenia na kierunku studiów, w szczególności poprzez wskazywanie pożądanych umiejętności i kompetencji absolwentów oraz wskazywanie pożądanych zmian w celu doskonalenia programu i procesu kształcenia (Uchwała Rady Wydziału Filologicznego Nr 7/2015 z dn.27.10.2015 r.w sprawie Rady Programowej dla kierunku studiów „filologia”). Istotne jest, iż w skład rady programowej wchodzi nie tylko nauczyciele akademicy, studenci i absolwenci, ale również przedstawiciele jednostek otoczenia społeczno-gospodarczego, nauczyciele szkół ponadgimnazjalnych i przedstawiciele podmiotów gospodarczych. Wymiernym rezultatem współpracy jest m.in. udokumentowana konsultacja programu kształcenia. Jednostka ściśle

<p>współpracuje ze szkołami w regionie w celu propagowania kształcenia językowego i umożliwienia studentom realizacji praktyk pedagogicznych. Współpraca z podmiotami gospodarczymi ma na celu otwarcie dla studentów rynku pracy i pokazanie im możliwości realizacji aspiracji zawodowych.</p>
<p>3.2 W przypadku prowadzenia studiów we współpracy lub z udziałem podmiotów zewnętrznych reprezentujących otoczenie społeczne, gospodarcze lub kulturalne, sposób prowadzenia i organizację tych studiów określa porozumienie albo pisemna umowa zawarta pomiędzy uczelnią a danym podmiotem.</p>
<p>Wydział Filologiczny nie prowadzi bezpośrednio studiów we współpracy lub z udziałem podmiotów zewnętrznych, jednak efektywnie włącza je w tok realizacji studiów. Współpracę tę, określają zawarte pisemne porozumienia. Dotyczą one: doskonalenia programu kształcenia poprzez uwzględnienie opinii zgłoszonych przez przedstawicieli podmiotów otoczenia społecznego, prowadzenia przez nich niektórych zajęć dydaktycznych lub włączanie się do prowadzenia zajęć-warsztatów z przekazaniem umiejętności ważnych z punktu widzenia pracodawcy, realizowanie studenckich praktyk zawodowych w siedzibach tychże podmiotów. Najbardziej ścisła współpraca z przedsiębiorstwem Konimpex jest efektywna we wszystkich wspomnianych obszarach.</p>
<p>Należy dokonać samooceny działań i rozwiązań przedstawionych w informacji odnoszącej się do punktów 3.1–3.2 oraz wskazać najważniejsze mocne i słabe strony współpracy z otoczeniem społecznym gospodarczym i kulturalnym w procesie kształcenia na ocenianym kierunku.</p>
<p>Właściwe relacje z otoczeniem społecznym i gospodarczym są bardzo istotnym elementem funkcjonowania Wydziału Filologicznego. Wydział sprawuje opiekę nad kształceniem językowym w trzech szkołach ponadgimnazjalnych w Koninie i dwóch poza Koniną na podstawie podpisanych porozumień. W trosce o wysoką jakość kształcenia oraz praktyczny profil kształcenia realizowanych jest wiele wspólnych przedsięwzięć, zarówno ze szkołami jak i podmiotami gospodarczymi, które umożliwiają studentom osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia. Razem z podmiotami zewnętrznymi zorganizowano m.in. warsztaty, praktyki zawodowe, wykłady. Jeden podmiot gospodarczy zadeklarował współpracę w zakresie udostępnienia informacji niezbędnych do budowania umiejętności tłumaczenia i bazy leksykalnej. Dotychczasowe doświadczenia pokazują, że niektóre podmioty biernie oczekują na propozycje wspólnych przedsięwzięć.</p>

#### **4. Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną umożliwiającą realizację programu kształcenia o profilu praktycznym i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia**

Należy podać informacje potwierdzające, że:

4.1 Liczba, powierzchnia i wyposażenie sal dydaktycznych, w tym laboratoriów ogólnych i specjalistycznych są dostosowane do potrzeb kształcenia na ocenianym kierunku, w tym do liczby studentów. Jednostka zapewnia bazę dydaktyczną do prowadzenia zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem do zawodu, umożliwiającą uzyskanie umiejętności zgodnych z aktualnym stanem praktyki związanej z ocenianym kierunkiem studiów oraz dostęp studentów do laboratoriów w celu wykonywania prac wynikających z programu studiów.

Baza dydaktyczna PWSZ mieści się w kilku budynkach, położonych od siebie w niedużej odległości; znajduje się w nich kilkadziesiąt dobrze wyposażonych sal dydaktycznych, ćwiczeniowych, pracowni komputerowych. We wszystkich budynkach funkcjonuje bezpłatny dostęp do sieci Wi-Fi (24h). Ponadto PWSZ dysponuje nowoczesną bazą sportową oraz dwoma akademikami. Kształcenie na kierunku *filologia* prowadzone jest przede wszystkim w budynku Wydziału przy ul. Wyszyńskiego 3C. Obiekt posiada 12 pomieszczeń dydaktycznych, w tym m. in.: trzy sale wykładowe na 70 miejsc, wyposażone w urządzenia multimedialne, pracownię komputerową na 20 stanowisk z potrzebnym oprogramowaniem do kształcenia w ramach ćwiczeń i seminariów, pakietem MS Office. W listopadzie br. planujemy zainstalowanie programu WordFast (program wspomagający tłumaczenie). Pozostałe sale dydaktyczne do prowadzenia ćwiczeń, warsztatów są wyposażone w rzutniki multimedialne (z wyjątkiem dwóch sal), częściowo w komputery stacjonarne, jedna w tablicę multimedialną. W budynku znajduje się także Dom Studenta oraz pokoje dla pracowników i gości. Organizując konferencje i wydarzenia dla środowiska zewnętrznego Wydział korzysta z Centrum

Wykładowo-Dydaktycznego (oddalone ok. 1 km od budynku Wydziału) z aulą na 650 miejsc, 3 salami wykładowymi i 2 laboratoryjnymi. Obiekt wyposażony jest m.in. w sieć komputerową, urządzenia audiowizualne i kabiny do tłumaczeń symultanicznych. Budynki dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy, dźwigi osobowe, odpowiednio wyposażone toalety, oznakowane miejsca parkingowe). W Bibliotece natomiast zorganizowano specjalne stanowisko komputerowe z odpowiednim oprzyrządowaniem dla osób niedowidzących.

4.2 Jednostka zapewnia studentom ocenianego kierunku możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych i informacyjnych, w tym w szczególności dostęp do lektury obowiązkowej i zalecanej w sylabusach, oraz do Wirtualnej Biblioteki Nauki.

Biblioteka zapewnia studentom dostęp do zasobów bibliotecznych (literatura obowiązkowa, uzupełniająca, leksykony, czasopisma fachowe bieżące i archiwalne), dostęp do Wirtualnej Biblioteki Nauki w ramach licencji krajowych oraz dostęp do baz, do których uczelnia opłaciła dostęp (CUP i OUP), baz Wirtualnej Biblioteki Nauki (EBSCO, Wiley, Scopus, Elsevier, Springer, Science i Nature). Księgozbiór liczy ponad 65 tys. woluminów. Czytelnia prenumeruje 143 tytuły czasopism (w tym 9 dla ocenianego kierunku, nie licząc polskojęz. czasopism metodycznych). Biblioteka na bieżąco aktualizuje literaturę obowiązkową. Biblioteka mieści się w budynku przy ul. Wyszyńskiego 3C, zatem studenci filologii mają do niej bezpośredni dostęp i jest w całości skomputeryzowana. Przygotowane jest również pomieszczenie do indywidualnej pracy osoby niepełnosprawnej. W momencie zapisu do Biblioteki Czytelnik otrzymuje hasło do obsługi on-line swojego konta bibliotecznego.

4.3 W przypadku, gdy prowadzone jest kształcenie na odległość, jednostka umożliwia studentom i nauczycielom akademickim dostęp do platformy edukacyjnej o funkcjonalnościach zapewniających co najmniej udostępnianie materiałów edukacyjnych (tekstowych i multimedialnych), personalizowanie dostępu studentów do zasobów i narzędzi platformy, komunikowanie się nauczyciela ze studentami oraz pomiędzy studentami, tworzenie warunków i narzędzi do pracy zespołowej, monitorowanie i ocenianie pracy studentów, tworzenie arkuszy egzaminacyjnych i testów.

Uczelnia posiada własną platformę e-learningową (<http://elearning.konin.edu.pl>) zbudowaną w oparciu o środowisko nauczania zdalnego Moodle. W przypadku wsparcia procesu dydaktycznego na kierunku filologia poprzez wykorzystania platformy edukacyjnej wiąże się ono z możliwością spersonalizowanego (indywidualny login i hasło) dostępu do zasobów (także ich tworzenia) przez wykładowców i studentów. Wykładowcy sami, we własnym zakresie opracowują materiały dydaktyczne, które później zamieszczane są na platformie e-learningowej oraz udostępniane studentom w ramach realizowanych przedmiotów. Istnieje również możliwość monitorowania korzystania z platformy przez studentów. Wykorzystywane narzędzia e-learningowe stanowią wsparcie i uzupełnienie zajęć realizowanych w sposób tradycyjny, głównie na ćwiczeniach w ramach lektoratu i modułu Praktycznej Nauki Języka.

Należy dokonać samooceny działań i rozwiązań przedstawionych w informacji odnoszącej się do punktów 4.1–4.3 oraz wskazać najważniejsze mocne i słabe strony infrastruktury dydaktycznej wykorzystywanej do prowadzenia kształcenia na ocenianym kierunku.

Baza dydaktyczna uwzględnia wymogi kształcenia na kierunku „filologia”; ilość, pojemność oraz dostępność pomieszczeń dydaktycznych w pełni zaspokaja potrzeby w zakresie realizacji zajęć w różnych formach. Pomieszczenia wyposażone są w urządzenia multimedialne. Podobne wsparcie stanowi własna platforma e-learningowa. Budynki pozbawione barier architektonicznych dostępne są dla osób/studentów z niepełnosprawnością ruchową, budynek Wydziału posiada zgodną z wymogami platformę. Studenci i pracownicy naukowo-dydaktyczni mają zapewniony dostęp do literatury naukowej aktualizowanej na bieżąco przez bibliotekę.

## **5. Jednostka zapewnia studentom wsparcie w procesie uczenia się i wchodzenia na rynek pracy**

Należy podać informacje potwierdzające, że:

5.1 Pomoc dydaktyczna i materialna sprzyja rozwojowi zawodowemu i społecznemu studentów



poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i skutecznym osiągnięciu zakładanych efektów kształcenia oraz zdobywaniu umiejętności praktycznych, także poza zorganizowanymi zajęciami dydaktycznymi. W przypadku prowadzenia kształcenia na odległość jednostka zapewnia wsparcie organizacyjne, techniczne i metodyczne w zakresie uczestniczenia w e-zajęciach.

Studenci kierunku uzyskują wsparcie ze strony pracowników naukowo-dydaktycznych poprzez indywidualne spotkania i konsultacje w ramach semestralnego planu dyżurów (ze wszystkimi nauczycielami studenci mogą komunikować się również za pośrednictwem poczty elektronicznej), wsparcie działalności kół naukowych, opiekę dydaktyczną (z grona pracowników naukowo-dydaktycznych, dla każdego rocznika studiów, wybierani są opiekunowie, którzy zapoznają studentów z najważniejszymi regulaminami, możliwościami wyboru specjalnościowych modułów kształcenia oraz w razie potrzeby, pomagają w sprawach związanych z tokiem studiów oraz sytuacją socjalno-bytową; opiekę w czasie realizacji praktyk sprawuje Wydziałowy Opiekun Praktyk Studenckich, a w ramach seminarium dyplomowego, promotorzy). Prodziekan Wydziału Filologicznego regularnie spotyka się ze starostami i opiekunami lat. Wyróżniający się studenci mogą ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów. W PWSZ działa kapituła, która przyznaje stypendia ze źródeł innych niż Fundusz Pomocy Materialnej. W uczelni prowadzony jest również konkurs Rektora PWSZ na najlepszą pracę dyplomową na każdym kierunku studiów, na filologii wyłaniamy kandydatów do nagrody na studiach I i II stopnia, filologii angielskiej i germańskiej.

5.2 Jednostka stworzyła warunki do udziału studentów w krajowych i międzynarodowych programach mobilności, w tym poprzez organizację procesu kształcenia umożliwiającą wymianę krajową i międzynarodową.

PWSZ jest beneficjentem programu Erasmus od roku akademickiego 2001/2002 współpracując z ponad 50 uczelniami zagranicznymi w ramach tego programu oraz posiada 6 umów międzynarodowych. Zgodnie z regulaminem studiów oraz zasadami programu Erasmus, zrealizowanie uzgodnionego programu studiów za granicą gwarantuje zaliczenie zajęć przez uczelnię. Każdy student zakwalifikowanym do wyjazdu na zagraniczne studia lub praktyki zawodowe w ramach programu Erasmus+ otrzymuje stypendium oraz zgodnie z zarządzeniem Rektora zwrot kosztów podróży za granicę w wysokości do 1.500 zł. W celu podnoszenia jakości i atrakcyjności kształcenia Uczelnia stwarza również warunki do wymiany studentów w ramach warsztatów naukowych oraz wizyt studyjnych.

5.3 Jednostka wspiera studentów ocenianego kierunku w kontaktach z otoczeniem społecznym, gospodarczym lub kulturalnym oraz w procesie wchodzenia na rynek pracy, w szczególności współpracując z instytucjami działającymi na tym rynku.

Wydział Filologiczny, wcześniej Katedra Filologii w ramach poszerzania praktycznej działalności dydaktycznej współpracuje (w ramach podpisanych umów) z 10 podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego. Wydział obejmuje patronat nad kształceniem językowym obecnie 5 szkół ponadgimnazjalnych i 1 gimnazjum, co pozwala z jednej strony na organizację wykładów i warsztatów dla uczniów, z drugiej gwarantuje studentom kontakt z placówkami oświatowymi. Współpraca z większością szkół w regionie pozwala na organizację takich przedsięwzięć jak m.in. Konkurs krajoznawczy, Językowe Show, Konkurs recytatorski, tłumaczeniowy czy Akademia Młodego Studenta. Ponadto Wydział prowadzi też współpracę z podmiotami gospodarczymi. Ważnym elementem wsparcia studentów w procesie wchodzenia na rynek pracy jest udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w warsztatach w ramach zajęć dydaktycznych, oraz realizacja praktyk zawodowych.

5.4 Jednostka zapewnia studentom niepełnosprawnym wsparcie dydaktyczne i materialne, umożliwiające im pełny udział w procesie kształcenia.

Wsparcie dydaktyczne studentów niepełnosprawnych koordynuje Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych. Podejmowane przez pełnomocnika działania sprzyjają poprawie warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia studentów z niepełnosprawnością (akty wewnętrzne dotyczące problematyki osób niepełnosprawnych, szkolenia, współpraca z organizacjami pozarządowymi, likwidacja barier architektonicznych, monitorowanie indywidualnych problemów związanych z

tokiem studiów). Studenci niepełnosprawni mogą liczyć również na wsparcie finansowe. Każdy student, który przedstawi orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ ds. orzekania o niepełnosprawności otrzymuje stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.

5.5 Jednostka zapewnia skuteczną i kompetentną obsługę administracyjną studentów w zakresie spraw związanych z procesem dydaktycznym oraz pomocą materialną, a także publiczny dostęp do informacji o programie kształcenia i procedurach toku studiów.

Uczelnia i Wydział Filologiczny zapewniają skuteczną i kompetentną obsługę administracyjną studentów w procesie dydaktycznym oraz pomocy materialnej, co potwierdzają rezultaty corocznie przeprowadzanej wśród studentów ankiety oceny jakości kształcenia w PWSZ. Pracownicy wykonujący pracę na stanowiskach administracyjnych posiadają odpowiednie kwalifikacje i kompetencje niezbędne do prawidłowej obsługi studentów. PWSZ w Koninie zapewnia studentom publiczny dostęp do informacji o programie kształcenia i procedurach toku studiów poprzez stronę internetową [www.pwsz.konin.edu.pl](http://www.pwsz.konin.edu.pl) na poziomie uczelni, wydziału i katedry. Studenci posiadają indywidualne konta w portalu eOrdo Omnis w module Student gdzie po zalogowaniu mają dostęp m.in. do sylabusów poszczególnych przedmiotów, wzorów wniosków oraz osiągnięć zdobytych w toku studiów (elektroniczny indeks). W uczelni funkcjonuje również Biuro Pomocy Materialnej.

Należy dokonać samooceny działań i rozwiązań przedstawionych w informacji odnoszącej się do punktów 5.1–5.5 oraz wskazać najważniejsze mocne i słabe strony systemu wsparcia studentów stosowanego na ocenianym kierunku.

Opieka naukowo-dydaktyczna oraz materialna realizowana jest w oparciu o skuteczny system. Ważne, choć nie zawsze wykorzystywane przez studentów są możliwości podejmowania działań w organach i komisjach uczelnianych, w samorządzie studentów oraz w kołach naukowych. Studenci biorą udział w konferencjach i seminariach naukowych oraz wspierają ich organizację, rozwijając swoje umiejętności i kompetencje społeczne. Studenci uczestniczą w programach międzynarodowych zgodnie z regulaminem studiów oraz zasadami programu Erasmus+. Wszystkie prośby i podania studentów rozpatrywane są przez właściwe komórki, kwestie dot.toku studiów i kształcenia obsługują sekretariat Wydziału i dziekanat. Działania Pełnomocnika ds. Osób Niepełnosprawnych oraz system wsparcia materialnego stwarzają studentom z niepełnosprawnością warunki pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia. Słabą stroną jest czasami bierna postawa studenta wobec szerokiej oferty możliwych form działalności na Uczelni.

## **6. W jednostce działa skuteczny wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia zorientowany na ocenę realizacji efektów kształcenia i doskonalenia programu kształcenia oraz podniesienie jakości na ocenianym kierunku studiów**

Należy podać informacje potwierdzające, że:

6.1 Jednostka, mając na uwadze politykę jakości, wdrożyła wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia umożliwiający systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia na ocenianym kierunku studiów, w tym w szczególności ocenę stopnia realizacji zakładanych efektów kształcenia i okresowy przegląd programów studiów mający na celu ich doskonalenie, przy uwzględnieniu:

6.1.1 projektowania efektów kształcenia i ich zmian oraz udziału w tym procesie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

W procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega na wyrażaniu przez pracodawców, nauczycieli, studentów i absolwentów uwag i sugestii dotyczących kształcenia na WF, podczas Rad Wydziału, Rad Programowych, paneli dyskusyjnych, warsztatów, spotkań czy konferencji. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia następuje również poprzez angażowanie praktyków do prowadzenia zajęć na studiach, czyli osób, które na co dzień w swoich firmach/instytucjach wykorzystują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które powinien posiadać absolwent

danego kierunku studiów (np. ścisła współpraca z firmą Fermintrade-Konimpex czy spotkania z pracodawcami podczas warsztatów komunikacji dla studentów II roku studiów I stopnia).
6.1.2 monitorowania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia na wszystkich rodzajach zajęć i na każdym etapie kształcenia, w tym w procesie dyplomowania.
WSZJK został wdrożony w Uczelni uchwałą Nr 212/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17.12.2013 r. w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia (z późn. zm.) umożliwia weryfikację osiąganych przez studentów efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia i wszystkich rodzajach zajęć na kierunku filologia. Ocena jest dokonywana corocznie (Zarządzenie Nr 106/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 17.12.2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia (z późn. zm.). Podst. narzędziami umożliwiającymi zebranie i analizę danych są: arkusze hospitacji zajęć, ankiety oceny nauczycieli, oceny jakości kształcenia wypełniane przez nauczycieli i studentów, protokoły analizy zgodności zagadnień egzaminacyjnych z efektami kształcenia, arkusze samooceny jakości kształcenia, sprawozdania z przebiegu praktyk oraz z monitorowania losów absolwentów. Wnioski pojawiają się w rocznych raportach dotyczących jakości kształcenia. Narzędziami wspomagającymi są cykliczne spotkania ze studentami, z nauczycielami wchodzącymi w skład minimum kadrowego, stały kontakt opiekunów lat ze studentami, organizacja spotkań Rad Programowych. W procesie dyplomowania (studia I i II stopnia) stosuje się system antyplagiat.
6.1.3 weryfikacji osiąganych przez studentów efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia i wszystkich rodzajach zajęć, w tym zapobiegania plagiatom i ich wykrywania.
WSZJK został wdrożony w Uczelni uchwałą Nr 212/V/XII/2013 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia (z późn. zm.) i umożliwia weryfikację osiąganych przez studentów efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia i wszystkich rodzajach zajęć na kierunku „filologia”. Ocena jest dokonywana corocznie, przy wykorzystaniu wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia (Zarządzenie Nr 106/2013 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy narzędzi oceny jakości kształcenia (z późn. zm.). Oceny przedmiotowych efektów kształcenia dokonują nauczyciele akademicki i przedkładają kierownikowi jednostki organizacyjnej wydziału po zakończeniu zajęć. To stanowi podstawę doskonalenia sylabusu przedmiotu. Oceny kierunk. efektów kształc. dokonuje kierownik jednostki organizacyjnej wydziału z zespołem nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadr na kierunku (Uchwała Nr 19/2016 Rady WF PWSZ w Koninie z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie zaopiniowania zmian dot. metod weryfikacji osiągania efektów kształcenia na Wydziale Filologicznym). Ocena jest przedkładana RW na koniec roku akademickiego. Jako dokument potwierdzający osiągnięte kompetencje społeczne student ostatniego roku studiów wraz z pracą dyplomową składa portfolio w wersji elektronicznej i papierowej ( <u>Uchwała Nr 18/VI/X/2015 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 20 października 2015 r. w sprawie opracowania portfolio studenta</u> ). W celu zapobiegania plagiatom od roku akademickiego 2012/2013 prace dyplomowe realizowane w Uczelni są poddawane weryfikacji w systemie antyplagiatowym Plagiat.pl (Decyzja Nr 6/2015Dziekana Wydziału Filologicznego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie trybu oraz zasad procedury antyplagiatowej stosowanej na Wydz.Fil.).
6.1.4 zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów.
Nie dotyczy. Wprawdzie w uchwale nr 327/V/VI/2015 z dnia 9 czerwca 2015 r. podjętej przez Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie zostały określone zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się, nabytych poza edukacją formalną oraz sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się, jednak oceniana jednostka nie posiada uprawnień do potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów (ostatnia pozytywna ocena PKA w 2011 r.). W celu zdobycia informacji na w/w temat dwóch nauczycieli akademickich WF wzięło udział w konferencji pt. „Potwierdzanie efektów uczenia się w szkolnictwie wyższym. Narzędzia pracy organizatorów, doradców i ewaluatorów”, w Warszawie w dniu 14.10.2015r.
6.1.5 wykorzystania wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy osiągniętych przez nich efektów kształcenia.
W roku 2015/16 przeprowadzono monitoring karier absolwentów niezwłocznie po ukończeniu przez

<p>nich studiów (2014/15)–<b>A</b>, po I roku od ukończenia studiów (2013/14)–<b>B</b>, po III roku od ukończenia studiów–<b>C</b>. <b>A.</b>W badaniu wzięło udział 56 osób-50% stwierdziło, oceniając przydatność efektów kształcenia, że są one „przydatne” na rynku pracy, zdaniem 48%–okazały się „bardzo przydatne”, zdaniem 2% – są „mało przydatne”. <b>B.</b> 2 osoby wypełniły ankiety na 16 absolwentów. W związku z małą zwrotnością ankiet nie można wysnuć wniosków, które byłyby miarodajne. <b>C.</b> 8 osób wypełniło ankietę na 37 absolwentów.63% badanych, podkreśliło, że w ich programie studiów wystarczająca była liczba zajęć praktycznych. Ponad 60% zostało zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony. W ramach czynników najbardziej przydatnych respondenci wymienili motywację do pracy (100%), znajomość języków obcych (88%), znajomość programów komputerowych (50%), umiejętności interpersonalne (50%). Wyniki monitoringu przedstawiono Prorektorowi ds. kształcenia i Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia w celu wdrożenia działań projakościowych.</p>
<p>6.1.6 kadry prowadzącej i wspierającej proces kształcenia na ocenianym kierunku studiów, oraz prowadzonej polityki kadrowej.</p>
<p>Ocena kadry prowadzącej realizowana jest poprzez corocznie przeprowadzaną wśród studentów, anonimową (elektroniczną) ankietę oceny nauczycieli oraz okresową (co 2 lata) ocenę nauczycieli obejmującą działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną. Uzupełnienie tej procedury stanowi bieżąca analiza wymagań stawianych nauczycielom wchodzącym w skład minimum kadrowego. Należy podkreślić, że motywacyjny charakter oceny pracy kadry przewiduje wiele form świadczeń finansowych np.: nagrody roczne, kwartalne dodatki motywacyjne czy dofinansowanie do udziału w konferencjach i stażach, itp.</p>
<p>6.1.7 wykorzystania wniosków z oceny nauczycieli akademickich dokonywanej przez studentów w ocenie jakości kadry naukowo-dydaktycznej.</p>
<p>Wnioski z ankiet oceny nauczycieli akademickich dokonywanej przez studentów są zamieszczane w rocznym raporcie dotyczącym oceny jakości kształcenia. Wyniki ankiet wypełnionych przez studentów mogą być jednym z elementów systemu motywacyjnego dotyczącym wykładowców. Z nauczycielami negatywnie ocenianymi przez studentów przeprowadza się rozmowy dyscyplinujące (Dziekan Wydziału/Rektor). Ponadto uwagi wyrażone przez studentów w ankietach mają wpływ na przydział przedmiotów w kolejnym roku akademickim (rodzaje przedmiotów i liczba ew.nadgodzin).</p>
<p>6.1.8 zasobów materialnych, w tym infrastruktury dydaktycznej oraz środków wsparcia dla studentów.</p>
<p>Student może ubiegać się o zapomogę będącą formą bezzwrotnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Student może ubiegać się o zapomogę na skutek: nieszczęśliwego wypadku, śmierci najbliższego członka rodziny, z tytułu urodzenia dziecka, ciężkiej choroby studenta bądź członka najbliższej rodziny czy klęski żywiołowej. Sytuacja losowa wykazana we wniosku musi być odpowiednio opisana i udokumentowana. Wysokość indywidualnej zapomogi jest ustalana na podstawie złożonego przez studenta wniosku oraz załączonych do wniosku dokumentów. W ankiecie dotyczącej jakości kształcenia studenci wypowiadają się na temat zaoferowanej przez Uczelnię pomocy materialnej, a także oceniają infrastrukturę dydaktyczną. Na podstawie wyników ankiet przygotowywane są propozycje działań zmierzających do jej ewentualnej poprawy.</p>
<p>6.1.9 sposobu gromadzenia, analizowania i dokumentowania działań dotyczących zapewniania jakości kształcenia.</p>
<p>Gromadzenie, analizowanie i dokumentowanie działań związanych z jakością kształcenia wynika z przyjętej struktury oraz zadań Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. System ten składa się z Rektorskiej Komisji ds. Jakości Kształcenia pełniącej rolę koordynatora systemu oraz Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia. System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale, składa się z Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia pełniącej rolę koordynatora oraz Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia.</p>
<p>6.1.10 dostępu do informacji o programie i procesie kształcenia na ocenianym kierunku oraz jego wynikach.</p>
<p>Informacje na temat kształcenia umieszczone są na stronie internetowej PWSZ: (<a href="http://www.pwsz.konin.edu.pl">http://www.pwsz.konin.edu.pl</a>), na stronie Wydziału Filologicznego: (<a href="http://www.pwsz.konin.edu.pl/pl/483/o-wydziale">http://www.pwsz.konin.edu.pl/pl/483/o-wydziale</a>) oraz w systemie informatycznym <i>eOrdo-Omnis</i> (<a href="https://www.rekrutacja.konin.edu.pl/auth/login">https://www.rekrutacja.konin.edu.pl/auth/login</a>), z którego korzystają studenci, nauczyciele i pracownicy dziekanatów. Na stronie internetowej uczelni umieszczone są programy kształcenia, w</p>

tym efekty kształcenia i programy studiów. Z kolei sylabusy poszczególnych przedmiotów umieszczone w systemie informatycznym *eOrdo-Omnis* są dostępne dla studentów po zalogowaniu do systemu. Ponadto, na stronie internetowej uczelni i wydziału publikowane są aktualne programy nauczania np. przedmiotów wchodzących w zakres PNJ, plany studiów, informacje o organizowanych warsztatach, panelach, konferencjach itp.

6.2 Jednostka dokonuje systematycznej oceny skuteczności wewnętrznego systemu zapewniania jakości i jego wpływu na podnoszenie jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów, a także wykorzystuje jej wyniki do doskonalenia systemu.

Zgodnie z harmonogramem realizacji działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia w całej Uczelni, Wydziałowy Zespół ds. Oceny jakości Kształcenia przygotowuje wydziałowy raport oceny jakości kształcenia (wrzesień), którego celem jest wskazanie obszarów i elementów wymagających dalszego doskonalenia na poziomie wydziału oraz sformułowanie wniosków płynących z oceny. Raport ten przesyłany jest do przewodniczącego Uczelnianego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia. Następnie, wnioski i rekomendacje ujęte w raporcie końcowym przygotowanym przez Uczelniany Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia (październik) są podstawą do ustalania propozycji działań zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia w Uczelni, które są następnie przedkładane, wraz z harmonogramem realizacji w danym roku akademickim, Senatowi.

Należy dokonać samooceny działań i rozwiązań przedstawionych w informacji odnoszącej się do punktów 6.1–6.2 oraz wskazać najważniejsze mocne i słabe strony wewnętrznego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Podstawowymi mechanizmami zapewniania jakości kształcenia są: ankiety (dla nauczycieli i studentów), monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów (kwestionariusze, formularze), dbałość o podnoszenie kwalifikacji kadry (konferencje, projekty badawcze, wyjazdy w programie Erasmus), wsparcie i aktywizowanie studentów (pomoc naukowo-dydaktyczna i materialna, proponowanie różnorodnych form kształcenia, w tym paneli dyskusyjnych, warsztatów komunikacji i integracji, konferencji/ wydarzeń promocyjnych/ wykładów otwartych dla studentów, działalność w Kołach Naukowych, itp.), zaangażowanie interesariuszy zewnętrznych w proces projektowania i weryfikowania efektów kształcenia (warsztaty z tzw. kompetencji miękkich, spotkania z pracodawcami, system praktyk zawodowych). Słabością systemu jest wciąż mały udział studentów i nauczycieli w procesie wypełniania ankiet.

### Część III

#### Perspektywy rozwoju kształcenia na ocenianym kierunku studiów

Analiza SWOT programu kształcenia na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem kryteriów oceny programowej

	<b>POZYTYWNE</b>	<b>NEGATYWNE</b>
Czynniki wewnętrzne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koncentracja prowadzenia procesu kształcenia na wydziale</li> <li>• sprawdzona, aktualizowana i wzbogacana o kolejne specjalności oferta studiów pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia</li> <li>• kompetentna i stabilna kadra dydaktyczna, prowadząca szeroko</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zbyt mało zróżnicowany zespół rady programowej wynikający z charakteru regionalnego środowiska edukacji i biznesu</li> <li>• znikome wykorzystanie e-learningu w procesie dydaktycznym</li> <li>• słabiej rozwinięta działalność</li> </ul>

	<p>zakrojoną działalność dydaktyczną, naukową o uznanym dorobku w kraju i za granicą (organizowanie konferencji międzynarodowych, punktowane czasopismo naukowe Konińskie Studia Językowe 6 pkt)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dobrze wyposażona baza dydaktyczna</li> <li>• prowadzenie zajęć w małych grupach</li> </ul>	<p>naukowa w obszarze literaturoznawstwa i translatologii w porównaniu do językoznawstwa stosowanego/ dydaktyki języka obcego</p>
Czynniki zewnętrzne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• efektywna współpraca z otoczeniem zewnętrznym w ramach rady programowej i stosunkowo wysoka chłonność absolwentów kierunku filologia przez rynek pracy</li> <li>• rosnąca świadomość potrzeby uczenia się przez całe życie u studentów i zwiększenie zainteresowania kształceniem w zakresie języka obcego w regionie dzięki działalności Akademickiego Centrum Językowego</li> <li>• potencjał i aktywność naukowa pracowników</li> <li>• zainteresowanie studentów zagranicznych</li> <li>• dogodnie położenie komunikacyjne wydziału i niższe koszty utrzymania w regionie w porównaniu z dużymi ośrodkami akademickimi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• postępujący niż demograficzny</li> <li>• rezygnacja ze studiów wobec wymagającej oferty kształcenia, niezbędnej w celu utrzymania poziomu kształcenia zgodnie z założeniami</li> <li>• niewielka ilość miejsc pracy w szkolnictwie dla absolwentów z uprawnieniami do wykonywania zawodu nauczyciela</li> <li>• postępująca biurokratyzacja procesu dydaktycznego</li> </ul>

Należy przedstawić i uzasadnić najważniejsze kierunki rozwoju jednostki (uczelnia może wskazać dobre praktyki).

Najważniejsze dobre praktyki Wydziału Filologicznego są ściśle związane z obszarami dydaktyki i działalności naukowej.

**Perspektywa rozwoju kształcenia na ocenianym kierunku studiów dostępna jest w pełnej wersji Raportu, która znajduje się w sekretariacie Wydziału Filologicznego**

(Pieczęć uczelni)

.....  
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....  
(podpis Rektora)

....., dnia .....  
(miejscowość)

