

## WYTYCZNE DO SKŁADANIA PRACY DYPLOMOWEJ W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Pracę dyplomową należy nagrywać na CD, ewentualnie DVD:

1. Plik tekstowy o nazwie: **album\_nazwisko\_imię\_forma studiów**, zawierający pięciocyfrowy numer albumu studenta.  
Zapis dokumentu w formacie **DOC, DOCX, ODT lub RTF**.  
**Praca dyplomowa wraz z załącznikami.**

Przykład:

**00577\_Nowak\_Monika\_S** jeśli numer albumu studenta to 577, a forma studiów to studia stacjonarne.

**19555\_Nowak\_Monika\_N** jeśli numer albumu studenta to 19555, a forma studiów to studia niestacjonarne.

Dokument nie może zawierać żadnych zabezpieczeń przed otwarciem.

2. Karta ewidencyjna pracy o nazwie: **album\_nazwisko\_imię\_forma studiów\_KARTA**  
Zapis dokumentu w formacie **DOC, DOCX, ODT lub RTF**.

Przykład:

**00577\_Nowak\_Monika\_S\_KARTA**

Dokument nie może zawierać żadnych zabezpieczeń przed otwarciem.

Karta ewidencyjna zgodna z Załącznikiem Nr 3 do Zarządzenia Nr 12/2015 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 17 marca 2015

Wersja elektroniczna pracy dyplomowej powinna być identyczna z wersją papierową pracy dyplomowej złożonej we właściwej Katedrze.

**Płyte CD (lub DVD)** z zapisaną na niej pracą dyplomową umieszcza się w papierowej kopercie z okienkiem (koperty nie zaklejać).

Na płytę CD/DVD powinna zostać trwale naklejona naklejka na której powinny być umieszczone informacje:

- nazwa uczelni;
- nazwa wydziału;
- imię i nazwisko autora pracy;
- nr albumu autora pracy;
- kierunek studiów;
- specjalność;
- forma studiów;
- tytuł pracy;
- praca dyplomowa: licencjacka/inżynierska/magisterska;
- nazwisko i imię oraz stopień naukowy promotora