

**InterKadra** jest jedną z największych polskich Agencji świadczących usługi na rzecz klientów indywidualnych i firm. Renomowaną Agencją Pracy Tymczasowej, Doradztwa Personalnego oraz Pośrednictwa Pracy obejmującą swoim działaniem rynek krajowy oraz zagraniczny. Posiada Certyfikat Ministra Gospodarki i Pracy nr 3372. Dzięki nam tysiące osób znalazło pracę w kraju i za granicą.

Obecnie dla naszego Klienta poszukujemy:

**PERSONELU KASOWEGO**

**miejsce pracy: Poznań (praca w wybranych lokalizacjach)**

**nr ref.: PO/KS**

**Obowiązki:**

- Praca przy obsłudze kasy fiskalnej,
- Obsługa Klienta,
- Rozliczanie kasy po zakończonej zmianie,

**Oferujemy:**

- Umowę cywilno - prawną, podpisywaną z InterKadra,
- Bezpłatne szkolenie kasjerskie,
- Stawkę godzinową,
- Regularne wypłaty,

**Wymagania:**

- Książeczka sanepidu - wymóg konieczny.
- Dyspozycyjność oraz chęć do pracy z pozytywnym nastawieniem,
- Sumienność i uczciwość,
- Odpowiedzialność i zaangażowanie,
- Mile widziane osoby uczące się,
- Ukończone 18 lat.

Osoby zainteresowane prosimy o przestanie aplikacji (CV) na adres mailowy **praca.poznan@interkadra.pl** z dopiskiem w treści wiadomości **PO/KS**.

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Więcej ogłoszeń można znaleźć na stronie internetowej [www.interkadra.pl](http://www.interkadra.pl)

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).”