

**Zarządzenie Nr 23/II/2012**  
**Dziekana Wydziału Kultury Fizycznej i Ochrony Zdrowia**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie**  
**z dnia 8 maja 2012 r.**

**w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej na kierunki kształcenia na Wydziale Kultury Fizycznej i Ochrony Zdrowia PWSZ w Koninie w roku akademickim 2012/2013**

Na podstawie:

- art.169 pkt 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z póź. zm.)
- § 88 pkt 3 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie załącznika do Uchwały Nr 174/III/III/2007 Senatu PWSZ z dnia 13 marca 2007 r. z póź. zm.
- Uchwały Nr 188/IV/V/2011 Senatu PWSZ w Koninie z dnia 31 maja 2011 r.
- Zarządzenia Nr 38/2012 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 26 kwietnia 2012 r., załącznika nr 1.

§ 1

**1. Powołuje się Wydziałową Komisję Rekrutacyjną w składzie:**

- 1) Przewodniczący – dr Edyta Bielik
- 2) Sekretarz – mgr Anna Moussa

2. W przypadku konieczności przeprowadzenia egzaminów wstępnych dla kandydatów ze „starą maturą” zostaną powołane zespoły egzaminacyjne.

§ 2

Zadania Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej powołanej na kierunki kształcenia: wychowanie fizyczne, turystyka i rekreacja, fizjoterapia.

**Do zadań Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:**

1. Ustalenie szczegółowego harmonogramu postępowania rekrutacyjnego na I rok studiów w roku akademickim 2012/2013.
2. Przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego na kierunki kształcenia:
  - 1) przyjęcie protokołem złożonych przez kandydatów dokumentów z biura rekrutacji,
  - 2) sprawdzenie kompletności dokumentów: kiedy i jakie dokumenty złożyli kandydaci ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów,
  - 3) w oparciu o dokumenty ustalenie listy zakwalifikowanych kandydatów do konkursu świadectw,
  - 4) przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w oparciu o konkurs świadectw i egzaminy oraz ustalenie list rankingowych na kierunki studiów,
  - 5) ustalenie limitu punktów do przyjęcia zgodnie z limitem miejsc na poszczególnych kierunkach,
  - 6) ustalenie list rezerwowych kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
  - 7) sporządzenie protokołów list zakwalifikowanych do przyjęcia, udostępnienie list na tablicach informacyjnych w budynkach przy ulicy Popiełuszki i Przyjaźni oraz opublikowanie na stronie internetowej uczelni,

8) zakwalifikowani kandydaci są zobowiązani (w ciągu 7 dni od ogłoszenia listy zakwalifikowanych osób) do złożenia dokumentów:

- kserokopii świadectwa lub odpisu świadectwa dojrzałości/maturalnego oraz kserokopii aneksów do świadectwa jeżeli były wydane (oryginał do wglądu – celem poświadczenia przez Uczelnię);
- zaświadczenia ze szkoły z oczekiwanym wynikiem egzaminu maturalnego – w przypadku absolwentów szkół należących do Organizacji Matur Międzynarodowych (IB), którzy nie dysponują w momencie składania dokumentów świadectwem dojrzałości;
- oryginał zaświadczenia wydanego przez komitet organizacyjny danej olimpiady lub konkursu przedmiotowego – w przypadku kandydata będącego laureatem lub finalistą olimpiad lub konkursów przedmiotowych, który ubiega się o przyjęcie na studia zgodnie ze szczegółowymi zasadami przyjmowania na studia w PWSZ w Koninie laureatów olimpiad stopnia centralnego;
- cztery aktualne fotografie kolorowe o wymiarach 37 x 52 mm oraz 1 fotografia kolorowa w formie cyfrowej o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi dla rzeczywistego rozmiaru wydruku 2 cm na 2,5 cm zapisana na nośniku elektronicznym (płyce CD) w jednym z formatów: jpg, tif, bmp; fotografie muszą spełniać wymagane stosowane przy wydawaniu dowodów osobistych;
- kserokopię dowodu osobistego;
- deklarację o wyborze języka obcego;
- deklarację o wyborze zajęć z wychowania fizycznego dla studentów studiów stacjonarnych (turystyka i rekreacja, fizjoterapia);
- oświadczenia o wyborze bloku z modułu kształcenia do wyboru (fizjoterapia);
- deklarację wyboru przedmiotu z modułu kształcenia kierunkowego (fizjoterapia);
- deklarację wyboru przedmiotu z modułu kształcenia: Przygotowanie w zakresie merytorycznym do nauczania pierwszego przedmiotu (wychowanie fizyczne);
- kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – w przypadku osób niepełnosprawnych;
- pisemnego oświadczenia potwierdzającego podjęcie studiów;
- oświadczenia o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych bez wnoszenia opłat;
- jeden egzemplarz umowy o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne przez PWSZ w Koninie (stacjonarne/niestacjonarne).

9) udokumentowanie terminu złożenia wymaganych dokumentów przez kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,

10) weryfikacja list rankingowych po porównaniu podanych przez kandydatów ocen z ocenami na dostarczonych kserokopiach świadectw maturalnych i dojrzałości (stara matura),

11) ustalenie ostatecznej listy przyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym,

12) wydanie decyzji o przyjęciu na poszczególne kierunki studiów, pisemne zawiadomienie (za potwierdzeniem odbioru) kandydatów o decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej,

13) udzielanie informacji dotyczących ilości uzyskanych punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym,

14) opiniowanie odwołań od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej,

15) wypełnienie indywidualnych protokołów z postępowania rekrutacyjnego, stanowiących integralną część podań kandydatów o punkty uzyskane w toku postępowania,

16) sporządzenie w terminie 14 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego sprawozdań liczbowych i opisowych z przebiegu postępowania.

§ 3

Odwołania kandydatów od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej rozpatruje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzję podejmuje Rektor po rozpoznaniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4

1. Wnioskowanie do Rektora o niewszczywanie postępowania na I rok studiów z powodu małej liczby kandydatów.
2. Występowanie do Rektora o podjęcie decyzji dotyczącej uruchomienia kierunku (formy studiów) w przypadku nie wykonania naboru zgodnie z limitem miejsc.
3. Wnioskowanie do Rektora o rezygnacji z ogłoszonego II naboru w przypadku wyczerpania limitu miejsc w I naborze.

§ 5

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Dziekan  
Wydziału Kultury Fizycznej i Ochrony Zdrowia  
PWSZ w Koninie*

*/-/ dr Piotr Inerowicz*