

# Wniosek o powtarzanie semestru i udzielenie urlopu dziekańskiego

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 81/2017 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 1 września 2017 r. w sprawie ustalenia wzorów dokumentów w sprawach studenckich

## Część A. Wypełnia student

.....  
Imię i nazwisko

Konin, dnia .....

.....  
Kierunek / Forma studiów/ Poziom studiów

.....  
Rok studiów / Semestr / Nr albumu

.....  
Adres do korespondencji

.....  
Nr telefonu / E-mail

**Pan(i)**

.....

**Dziekan**

**Wydziału .....**

**Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
w Koninie**

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na **powtarzanie** ..... semestru studiów (stacjonarnych /niestacjonarnych\*) o profilu ..... w roku akademickim ..... oraz udzielenie urlopu dziekańskiego w okresie ..... w związku z.....

Uzasadnienie: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie jestem świadomy, że po powrocie z urlopu będę zobowiązany do zaliczenia ewentualnych różnic programowych wynikających z programu studiów obowiązującego po powrocie z urlopu.

.....  
podpis studenta

*Wniosek, po uzyskaniu wszystkich wpisów w elektronicznym indeksie powinien być złożony w sekretariacie Dziekana/Katedry w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników.*

## **Wniosek o powtarzanie semestru i udzielenie urlopu dziekańskiego**

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 81/2017 Rektora PWSZ w Koninie  
z dnia 1 września 2017 r. w sprawie ustalenia wzorów dokumentów  
w sprawach studenckich

### **Część B. Wypełnia Kierownik Katedry**

Opiniuję **pozytywnie/negatywnie\*** wniosek studenta.

W załączeniu przedstawiam różnice programowe\*\*

.....  
data / podpis i pieczęć

\* niepotrzebne skreślić

\*\* proszę skreślić zapis jeżeli różnice programowe nie występują