

ZARZĄDZENIE Nr 52/2018
REKTORA
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE

z dnia 26 września 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie

Na podstawie art.104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz.108) zarządza się co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia nr 19/2018 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie dodaje się rozdział IIa w brzmieniu:

„ROZDZIAŁ IIa
MONITORING

§ 10¹

1. W Uczelni funkcjonuje system monitoringu wizyjnego obiektów.
2. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
3. Celem monitoringu jest:
 - a) zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa użytkowników obiektów (studentów i pracowników PWSZ w Koninie oraz osób przebywających na terenie obiektów),
 - b) zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa mienia oraz danych administrowanych przez PWSZ w Koninie,
 - c) przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków użytkowania obiektów, a także kontrola w zakresie przepisów bhp,
 - d) ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu użytkowników obiektów,
 - e) ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże, itp.), które miały miejsce w obszarze terenu objętego monitoringiem,
 - f) ograniczanie dostępu do obiektów osób nieuprawnionych i niepożądanych.
4. Zakres stosowania monitoringu określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
5. Obsługa monitoringu:
 - a) dostęp do monitoringu i zgromadzonych w ramach monitoringu danych mają osoby posiadające stosowne upoważnienie ADO i które podpisały oświadczenia o zachowaniu danych w poufności,
 - b) dostęp do danych zgromadzonych na rejestratorach ze wszystkich kamer mają: Rektor, Kanclerz, pracownicy Biura Informatyzacji,
 - c) w każdym obiekcie zainstalowany jest odrębny rejestrator obrazu. Wszystkie dane rejestrowane poprzez monitoring są zapisywane na rejestratorze danych i są dostępne przez ok. 14 dni. Liczba dni przechowywania danych na rejestratorze ograniczona jest

pojemnością dysków twardych zainstalowanych w urządzeniu. Po tym terminie dane są automatycznie usuwane (nadpisywane),

d) zgromadzone dane nie podlegają archiwizacji.

6. Udostępnianie danych:

1) Zapis obrazu może być udostępniony za zgodą ADO na podstawie pisemnego wniosku:

a) pracownikom PWSZ w Koninie w ramach czynności wykonywanych w trakcie prowadzenia postępowania wewnętrznego mającego na celu wyjaśnienie okoliczności:

- zdarzeń związanych z zachowaniem nagannym, wybrykami chuligańskimi oraz innymi zachowaniami niepożądanymi zagrażającymi zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu,
- sytuacji konfliktowych lub związanych z ustalaniem sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.) w obiektach Uczelni,
- zdarzeń losowych zagrażających zdrowiu lub bezpieczeństwu pracowników, takich jak wypadki w pracy lub wypadki w drodze do lub z pracy,

b) właściwym organom (Policji, Prokuraturze, Sądom) w zakresie realizowania przez nie ustawowych zadań;

2) Dane udostępnia się w/w podmiotom na nośniku elektronicznym wraz z protokołem przekazania danych z systemu monitoringu;

3) Zgrywanie kopii zapisów z systemu monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy wykonywane jest przez osoby posiadające stosowne upoważnienie, w szczególności przez pracowników odpowiedzialnych za administrację strukturą IT;

4) Nośniki danych zawierające zarejestrowane dane powinny być zabezpieczone przez pracowników Biura Informatyzacji;

5) Dane gromadzone w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 11¹

1. W Uczelni funkcjonuje system monitoringu komputerów służbowych.
2. W celu efektywnego i skutecznego zarządzania zasobami i strukturą IT wdrożone zostało oprogramowanie e-Auditor na zasadach uregulowanych w odrębnych przepisach.”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

/-/ prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

Radca prawny
/-/ K. Klapsa

ZAKRES STOSOWANIA MONITORINGU

1. System monitoringu wizyjnego obiektów składa się z następujących elementów:
 - a) 30 kamer monitorujących (wewnątrz i na zewnątrz obiektów), w tym wejścia do obiektów, parkingi znajdujące się w obrębie obiektów, boisko oraz piętra obiektów przy ul. Wyszyńskiego 3c,
 - b) 8 kamer monitorujących (wewnątrz i na zewnątrz obiektów), w tym wejścia do obiektu, parkingi znajdujące się w obrębie obiektu oraz piętra obiektu przy ul. Wyszyńskiego 35,
 - c) 16 kamer monitorujących (wewnątrz i na zewnątrz obiektu), w tym wejścia do obiektu, parkingi znajdujące się w obrębie obiektu oraz piętra obiektu przy ul. Przyjaźni 1,
 - d) 8 kamer monitorujących (wewnątrz i na zewnątrz obiektu), w tym wejścia do obiektu, parkingi znajdujące się w obrębie obiektu, korty tenisowe oraz parter obiektu przy ul. Popiełuszki 4,
 - e) rejestratora zapisującego obraz z kamer,
 - f) monitorów umożliwiających podgląd obrazu z poszczególnych kamer.

2. Monitory z podglądem na bieżący obraz z kamer umiejscowione są w następujących obiektach:
 - a) ul. Przyjaźni 1: portiernia- obraz monitorowany przez pracowników ochrony,
 - b) ul. Wyszyńskiego 3c: portiernia w obiekcie dydaktycznym- obraz monitorowany przez pracowników ochrony,
 - c) ul. Wyszyńskiego 35: portiernia- obraz monitorowany przez pracownika gospodarczego PWSZ oraz pracowników ochrony,
 - d) ul. Popiełuszki 4: portiernia w Ds. nr 1- obraz monitorowany przez pracowników gospodarczych PWSZ.