

## ZARZĄDZENIE NR 126/2015

### REKTORA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE

z dnia 27 października 2015 r.

#### **w sprawie powołania Komisji opiniującej kandydatów do stypendium na wyjazdy studentów PWSZ w Koninie w ramach programu Erasmus+**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) zarządza się, co następuje:

#### § 1

Powołuje się Komisję opiniującą kandydatów do stypendium na wyjazdy studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie w ramach programu Erasmus+ w składzie:

1. Przewodniczący - dr Artur Zimny – Prorektor ds. kształcenia,
2. Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+ - mgr Patrycja Herman–Wróbel – specjalista ds. współpracy z zagranicą,
3. Sekretarz – mgr Marta Marciniak – samodzielny referent ds. współpracy z zagranicą,
4. Dziekan lub wyznaczony przez dziekana przedstawiciel wydziału, którego studenci złożyli wniosek o stypendium,
5. Przedstawiciel egzaminatorów języka obcego wyznaczony przez dziekana Wydziału Filologicznego,
6. Przedstawiciel Samorządu Studenckiego.

#### § 2

Stypendium przyznaje Rektor PWSZ w Koninie po wskazaniu kandydatów przez Komisję opiniującą określoną w § 1 zarządzenia, zgodnie z zasadami przyznawania stypendiów obowiązującymi w programie Erasmus+.

#### § 3

Ustala się regulamin pracy Komisji na okres kadencji 2015-2019 w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

#### § 4

Traci moc zarządzenie nr 27/2014 Rektora PWSZ w Koninie z dnia 23 kwietnia 2014 r. w sprawie powołania Komisji opiniującej kandydatów do stypendium na wyjazdy studentów PWSZ w Koninie w ramach programu Erasmus+.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

/-/ prof. zw. dr hab. Mirosław Pawlak

RADCA PRAWNY  
/-/ Katarzyna Klapsa

**Regulamin pracy Komisji opiniującej kandydatów do stypendium na wyjazdy  
studentów PWSZ w Koninie w ramach programu Erasmus+**

**§ 1**

**Zasady pracy Komisji**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Członkom Komisji przysługuje po jednym głosie.
3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
5. Decyzje Komisji podejmowane są w oparciu o Zasady rekrutacji studentów PWSZ w Koninie na zagraniczne wyjazdy w ramach programu Erasmus.
6. Komisja zbiera się co najmniej raz w semestrze, na polecenie Przewodniczącego.
7. Członkowie Komisji o zebraniu informowani są przez Sekretarza drogą elektroniczną.
8. Komisja przedstawi Rektorowi kandydatów do stypendium.

**§ 2**

**Zasady oceny wniosków o wyjazd**

1. Wnioski o wyjazd są przedkładane do oceny Komisji przez Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus.
2. Komisja wyłoni kandydatów na wyjazd spośród studentów spełniających następujące kryteria:
  - 1) średnia ważona punktami ECTS za semestr poprzedzający wyjazd:
    - a) dla studentów wyjeżdżających na studia: nie niższa niż 3,8
    - b) dla studentów wyjeżdżających na praktyki zawodowe: nie niższa niż 3,0

- 2) pozytywna ocena otrzymana przez studenta podczas rozmowy kwalifikacyjnej sprawdzającej znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone zajęcia/praktyki w instytucji przyjmującej.
  - 3) Student jest zwolniony z rozmowy kwalifikacyjnej w języku obcym gdy:
    - a) wyjazd w instytucji przyjmującej realizowany jest w języku zgodnym z językiem wykładowym w Uczelni,
    - b) student posiada certyfikat znajomości języka obcego, lub dokument równorzędny;
  - 4) opinia opiekuna roku/kierownika katedry/zakładu,
  - 5) działalność lub członkostwo w organizacjach studenckich, inna działalność na rzecz promocji Uczelni,
  - 6) działalność przy organizacji przyjazdu i opieka nad studentami z zagranicy studiującymi w PWSZ w Koninie.
3. W przypadku wyczerpania środków z programów Erasmus na realizację wyjazdów studenci mogą ubiegać się o wyjazd na indywidualny wniosek – bez stypendium programu Erasmus (stypendium zerowe).
  4. Wnioski, o których mowa w ust. 3, będą rozpatrywane zgodnie z procedurą.

### **§ 3**

#### **Zasady kwalifikacji wniosków**

1. Oceny wniosków dokonuje Komisja opiniująca kandydatów do wyjazdu.
2. Komisja ocenia wyłącznie kompletne wnioski, złożone w terminie.
3. Wnioski z brakami formalnymi pozostają bez rozpatrzenia.
4. Student, posiadający średnią niższą niż wymagana, może ubiegać się o stypendium na wyjazd zagraniczny. Jednak stypendium może zostać przyznane wyłącznie w przypadku wolnych, niewykorzystanych miejsc po zakończeniu całkowitego procesu kwalifikacji.
5. W szczególnych przypadkach za zgodą Przewodniczącego, Komisja Opiniująca może zakwalifikować do wymiany studenta niespełniającego jednego z kryterium rekrutacji.
6. Studenci niezakwalifikowani z powodu braku miejsc umieszczani są na liście rezerwowej.

7. Pierwszeństwo przy kwalifikacji na wyjazd studentów spełniających w równym stopniu kryteria jakościowe mają osoby wyjeżdżające po raz pierwszy na studia lub praktyki.
8. Po zakończeniu oceny Komisja sporządzi listę osób zakwalifikowaną, rezerwową oraz listę osób niezakwalifikowanych.
9. Listy rankingowe przedstawione zostaną do akceptacji Rektora.
10. Listy rankingowe po akceptacji Rektora zostaną zamieszczone na stronie [www.Uczelni](#).