

ZARZĄDZENIE NR 7/2009

**Kanclerza Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie
z 1 października 2009 r.**

**w sprawie Regulaminu zgłaszania do ubezpieczenia zdrowotnego studentów
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie**

Działając na podstawie § 98 pkt 2 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie – załącznik do uchwały nr 174/III/III/2007 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie z dnia 13 marca 2007 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się, obowiązujący od 1 października 2009 r., Regulamin zgłaszania do ubezpieczenia zdrowotnego studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kwestorowi PWSZ w Koninie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KANCLERZ

/-/mgr Zdzisław Dębowski

RADCA PRAWNY
/-/ Wojciech Prałat

REGULAMIN
ZGŁASZANIA DO UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO STUDENTÓW
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE

§1

I. Ubezpieczenie zdrowotne studentów będących obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Wszyscy studenci PWSZ w Koninie (zwanej dalej Uczelnią), będący obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej, podlegają obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego i w związku z tym mają prawo do bezpłatnego korzystania ze świadczeń opieki medycznej.
2. Student korzysta z ubezpieczenia zdrowotnego jako członek rodziny osoby ubezpieczonej:
 - a) **do czasu ukończenia 26 roku życia** – obowiązek zgłaszania do ubezpieczenia spoczywa na rodzicach lub opiekunach prawnych;
 - b) **bez ograniczenia wieku**, jeżeli posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub inne traktowane na równi – obowiązek zgłaszania spoczywa na rodzicach bądź opiekunach prawnych;
 - c) **bez ograniczenia wieku**, jeżeli jego małżonek podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu zdrowotnemu (wynikającemu np. ze stosunku pracy) – obowiązek zgłaszania do ubezpieczenia spoczywa na małżonku.
3. Studentów, którzy ukończyli 26 lat i nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu, do ubezpieczenia zdrowotnego – na ich pisemny wniosek – zgłasza Uczelnia i odprowadza za nich składkę.
4. Studentów, którzy ukończyli 26 lat i nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu (np. nie mają rodziców ani opiekunów prawnych, lub rodzice, opiekunowie prawni, małżonek nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego) może ubezpieczyć Uczelnia, po zapoznaniu się z jego sytuacją życiową.

§ 2

1. Podstawą do zgłoszenia studenta i członków jego rodziny (współmałżonek, dziecko, rodzice, dziadkowie) do ubezpieczenia zdrowotnego przez Uczelnię jest wypełnienie we właściwym dla danego kierunku studiów dziekanacie:
 - a) druku zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego i złożenia oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - b) druku zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego (druk ZUS ZZA lub ZCNA).
2. W przypadku, jeżeli osoba zgłaszana przez Uczelnię do ubezpieczenia zdrowotnego lub którykolwiek ze zgłaszanych członków rodziny ma orzeczony stopień niepełnosprawności, student zobowiązany jest do dostarczenia – do wglądu – dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
3. Niezgłoszenie się osobiście we właściwym dziekanacie w ciągu 7 dni od dnia ukończenia 26 lat, o ile student nie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu, powoduje brak ciągłości ubezpieczenia zdrowotnego studenta i obciążenie finansowe za świadczenia medyczne, z których skorzystał w okresie nieobjętym ubezpieczeniem zdrowotnym.

§ 3

Uczelnia przyjmuje na siebie obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego studenta i członków jego rodziny po złożeniu przez studenta oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu, zgodnie z datą powstania tego obowiązku, zawartą w druku zgłoszeniowym.

1. Obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego studentów przez Uczelnię wygasa z dniem ukończenia studiów albo skreślenia z listy studentów.
2. Za termin ukończenia studiów wyższych uważa się termin obrony pracy dyplomowej, nie dłużej jednak niż do 30 września roku akademickiego, w którym student zaliczył ostatni semestr studiów przewidziany planem studiów.

§ 4

1. Student, zgłoszony do ubezpieczenia zdrowotnego przez Uczelnię, ma obowiązek poinformować właściwy dziekanat o powstaniu innego tytułu do obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego w ciągu 7 dni od daty jego powstania .

2. W przypadku powstania innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego Uczelnia ma obowiązek zaprzestania opłacania składek, co jest równoznaczne z wyrejestrowaniem ubezpieczonego studenta z ubezpieczenia zdrowotnego wraz ze zgłoszonymi przez niego członkami rodziny.
3. Z chwilą powstania innego powodu do ubezpieczenia zdrowotnego, student może zostać ponownie zgłoszony do ubezpieczenia zdrowotnego przez Uczelnię, po spełnieniu wymogów określonych w § 2.
4. W przypadku nałożenia się dwóch lub więcej powodów do objęcia ubezpieczenia zdrowotnego, gdy w ramach każdego z tych tytułów składka finansowana jest z budżetu państwa, składka jest opłacana wyłącznie z tego, który powstał najwcześniej. Jeśli tytuły powstały równocześnie, składka jest opłacana z pierwszego zgłoszonego do objęcia ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 5

1. Student, który został zgłoszony do ubezpieczenia zdrowotnego przez Uczelnię, ma obowiązek poinformować dziekanat o zmianie danych zawartych w formularzach zgłoszeniowych do ubezpieczenia zdrowotnego w ciągu 7 dni od daty powstania zmiany lub uzyskania dokumentu potwierdzającego ten fakt, pod rygorem odpowiedzialności karnej.
2. Do danych, o których mowa należą: numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, nazwisko, kod tytułu ubezpieczenia (tj. orzeczony stopień niepełnosprawności), adres zamieszkania, oddział Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ).
3. Zmiany danych, o których mowa, dokonuje się na przeznaczonych do tego formularzach ZUS, po przedstawieniu dokumentów potwierdzających zmiany.

§ 6

1. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej dla studentów wygasa po upływie 4 miesięcy od zakończenia nauki lub skreślenia z listy studentów.
2. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej dla członków rodziny studenta ustaje po upływie 30 dni od dnia wygaśnięcia obowiązku ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 7

1. Dokumentem potwierdzającym opłacanie składek za studenta przez Uczelnię jest wypełniony dokument RMUA (wystarczający jest dolny odcinek), wystawiony przez

Dział Kwestury, za każdym razem na prośbę studenta. Dokument jest ważny wraz z aktualną legitymacją studencką.

2. W przypadku stanu nagłego, dokument, o którym mowa, może zostać przedstawiony świadczeniodawcy w innym czasie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia udzielania świadczenia opieki zdrowotnej, o ile chory nadal przebywa w szpitalu. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, dokument może być przedstawiony w ciągu 7 dni od dnia zakończenia udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W razie nieprzedstawienia dokumentu, o którym mowa w terminie określonym w ust. 2, świadczenie jest udzielane na koszt studenta.
4. W przypadku, gdy student nie może osobiście odebrać dokumentu o opłacaniu przez Uczelnię składek na ubezpieczenie zdrowotne, dokument wydaje się osobie upoważnionej na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§8

II. Ubezpieczenie zdrowotne studentów niebędących obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Za studentów niebędących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej (UE) lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG), którzy studiują w Polsce i zostali uznani za osoby polskiego pochodzenia w rozumieniu przepisów o repatriacji oraz nie podlegają obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu, składkę na ubezpieczenie zdrowotne – bez względu na wiek – odprowadza Uczelnia. Osoby te podlegają dobrowolnemu ubezpieczeniu zdrowotnemu.
2. Osoby wymienione w § 8 ust.1, o ile wyrażą chęć skorzystania z możliwości zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego przez Uczelnię, zobowiązane są zawrzeć w jednym z oddziałów NFZ umowę o dobrowolnym ubezpieczeniu zdrowotnym, według procedury obowiązującej studentów polskich.
3. Osoby, o których mowa w § 8 ust.1, zobowiązane są do przedłożenia w dziekanacie, właściwym dla danego kierunku studiów, umowy z NFZ oraz zaświadczenia z polskiej placówki dyplomatycznej o polskim pochodzeniu w rozumieniu przepisów o repatriacji.

§ 9

Do osób, o których jest mowa w § 8, mają zastosowanie ustalenia zawarte w §§ 4-7.

§ 10

1. Studenci, którzy nie są obywatelami państw członkowskich UE lub państw członkowskiego EFTA – strony umowy o EOG, i nie mogą wykazać się dokumentem zaświadczającym, że zostali uznani za osoby polskiego pochodzenia w rozumieniu przepisów o repatriacji, mogą zawrzeć z NFZ umowę o dobrowolnym ubezpieczeniu zdrowotnym i samodzielnie opłacać miesięczną składkę na ubezpieczenie zdrowotne.
2. Dokumentem umożliwiającym złożenie wniosku o objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym w NFZ osób ubezpieczających się dobrowolnie jest zaświadczenie o nauce w PWSZ, pobrane z dziekanatu właściwego dla danego kierunku studiów.
3. Studenci oraz przebywający z nimi członkowie ich rodzin, którzy są obywatelami państw członkowskich UE lub państw członkowskiego EFTA – strony umowy o EOG, mogą korzystać ze świadczeń zdrowotnych na terytorium Polski na podstawie przepisów o koordynacji, jeśli mają ubezpieczenie zdrowotne w powszechnym systemie ubezpieczeniowym któregośkolwiek z państw członkowskich UE lub EOG.
4. Dokumentami uprawniającymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej na takich samych zasadach jak obywatele polscy są: aktualny paszport, ważna legitymacja studencka oraz ważna Europejska Kart Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ).

§ 11

III. Przepisy końcowe

1. Oryginały dokumentów związanych z ubezpieczeniem zdrowotnym studentów dziekanaty przekazują do Działu Kwestury w terminie 3 dni od daty ich powstania.
2. Składki za zgłoszonych przez Uczelnię do ubezpieczenia zdrowotnego studentów i członków ich rodzin odprowadza Dział Kwestury.
3. Rozliczenia z właściwym ministerstwem z tytułu zapłaconych składek sporządza Dział Kwestury.